

PROT. N. 483578
del 3/12/2016

Modulo per la richiesta di patrocinio, benefici e/o contributo economico

Comune di Modena
All'Assessore Andrea Bortolamasi

(Si prega di COMPILARE A COMPUTER)

Soggetto promotore/organizzatore: Cooperativa Sociale Oltremare

Data di costituzione (persone giuridiche): 1991

C.F.: 02039370362

Nome referente e suo recapito: Sara Vellani, sara.vellani@coopoltremare.it

Sede legale: Via Emilia Ovest, 260

E-mail:

tel.

Indicare se il soggetto richiedente:

- fornisce servizi al Comune di Modena, anche a titolo gratuito
- NON fornisce servizi al Comune di Modena, anche a titolo gratuito

Indicare, INOLTRE, se il soggetto richiedente:

è un'impresa sociale (categoria comprensiva delle cooperative sociali di cui alla L. 381/1991) ai sensi del D.Lgs. 112/2017

è un'associazione di promozione sociale di cui al D.Lgs. 117/2017 (in precedenza L. 383/2000)

è un'organizzazione di volontariato di cui al D.Lgs. 117/2017 (in precedenza L. 266/1991)

è un'organizzazione non governativa di cui alla L. 49/1987 e s.m.i.

è un'associazione sportiva dilettantistica di cui alla L. 289/2002

» opera, come dichiarato nel proprio Statuto, in uno dei seguenti campi (*BARRARE*):

- servizi socio-assistenziali
- beni e attività culturali
- istruzione e formazione

è una fondazione istituita per promuovere lo sviluppo e l'alta formazione tecnologica

è associazione rappresentativa, di coordinamento o supporto del Comune di Modena ex art. 2, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 175/2016

Titolo dell'iniziativa: collaborazione progetto ANTENNE – accoglimento volontari in servizio per le attività sociali obbligatorie previste dal progetto

Periodo e luogo di svolgimento: ottobre – dicembre 2025

Obiettivi dell'iniziativa:

Creare un'esperienza significativa di volontariato per i ragazzi e le ragazze inseriti nel progetto Antenne, cercando di creare per loro una rete di relazioni e aiutandoli a sviluppare competenze trasversali che possano essere spese anche in ambito lavorativo.

Target principale di riferimento: giovani dai 19 ai 34 anni

Gratuità dell'iniziativa sì no

(indicare il costo del biglietto o la quota di partecipazione per singolo utente):

Descrizione e durata dell'iniziativa (allegare eventuale presentazione dettagliata dell'iniziativa ovvero programma delle attività, materiali promozionali/pubblicitari, ecc.):

si richiede un contributo a sostegno generale delle attività organizzate dalla nostra realtà, che vedono coinvolti i partecipanti al progetto

Se l'iniziativa è svolta in collaborazione con altri soggetti (enti pubblici, associazioni, soggetti privati, ecc.), indicare quali:

attività svolta in collaborazione con il Comune di Modena, Mediando coop. Soc, che coordina le attività di volontariato e una rete di partner di progetto.

Indicare eventuali richieste di contributi inoltrate ad altri assessorati del Comune di Modena, enti pubblici, sponsor:

nessuna richiesta relativa al progetto Antenne

BILANCIO PREVENTIVO

(DA INDICARE OBBLIGATORIAMENTE NEL CASO DI RICHIESTA DI CONTRIBUTO, eventualmente allegando documento di dettaglio)

1. Quota assicurativa volontari

Copertura RC, infortuni e tutela legale per 10 volontari per un anno.

Importo: € 250,00

2. Organizzazione delle attività di tutoraggio

Compenso per tutor referente, materiali di supporto, coordinamento e monitoraggio della formazione.

Importo: € 300,00

3. Spese generali di gestione progetto

Costi amministrativi, comunicazioni interne, cancelleria, utilizzo spazi, utenze.

Importo: € 180,00

4. Materiali informativi e kit di benvenuto per volontari

Stampa brochure, linee guida operative, tesserini identificativi, eventuali gadget o strumenti di lavoro.

Importo: € 120,00

5. Formazione iniziale dei volontari

Docenze, materiali didattici, sala riunioni, attrezzature.

Importo: € 200,00

TOTALE PREVISTO: 1050,00

ENTRATE (descrizione e importo)

Per la realizzazione dell'iniziativa sopra descritta **CHIEDO QUANTO SEGUE:**

il patrocinio

un contributo pari a € 625,00

altre utilità economiche (uso gratuito sale civiche, ecc ...) ovvero (*specificare*):

stampa di materiale informativo a titolo gratuito presso la stamperia comunale

esenzione Canone Unico (ex tassa occupazione suolo pubblico), *specificando*:

- ubicazione (*via/civico ed esponente o luogo/piazza/parco*): _____
- n. giorni complessivi: _____
- date per cui si chiede l'esenzione: _____
- stima in mq della superficie occupata: _____

E, NEL CASO DI ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO DA PARTE DEL COMUNE DI MODENA, MI IMPEGNO A PRESENTARE, A CONCLUSIONE DELL'INIZIATIVA, UNA RELAZIONE SINTETICA SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE ACCOMPAGNATA DAL RENDICONTO ECONOMICO COMPLESSIVO DEL PROGETTO FINANZIATO, CON EVIDENZIATI ENTRATE/PROVENTI E COSTI SOSTENUTI

Il richiedente

Data: _____ 28/11/2025 _____

N.B. la presente istanza, emendata da dati personali, sarà eventualmente pubblicata, qualora ne ricorrano i presupposti e ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito del Comune di Modena

È ammessa la presentazione anche per via telematica o a mezzo posta.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dal DPR 445/2000, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

INFORMATIVA resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

La informiamo che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott. ssa Paola Francia (via Santi 14-Modena e.mail direzione.servizieducativi@comune.modena.it, telefono 059-203.2886), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Istruzione e Sport, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o al numero 059/209367

c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per l'esecuzione delle operazioni ai sensi della normativa vigente in materia di contributi pubblici;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.

f) i Suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto sussiste un obbligo legale al riguardo.

h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;*
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;*
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;*
- alla portabilità dei dati, ove previsto;*
- di opporsi al trattamento;*
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)*