



**COMUNE DI MODENA**  
**SETTORE WELFARE, SALUTE E COESIONE SOCIALE**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 2543/2026 del 12/10/2026**

Proposta n. 3916/2026  
Esecutiva dal 15/10/2026

Protocollo n. 390367 del 15/10/2026

**OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELL'ASSISTENZA DOMICILIARE -  
AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO SPERIMENTALE DI SOLLIEVO DOMICILIARE A  
VALERE SUL CONTRATTO DI SERVIZIO DEL POLO 4.**

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Sì, firmatario: COLOMBINI ROBERTA)

Determinazione n. 2543 del 12/10/2026



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE WELFARE, SALUTE E COESIONE SOCIALE  
Dott.ssa Annalisa Righi

Numero determina: 2543/2026  
del 12/10/2026

**OGGETTO: SERVIZIO PER LA GESTIONE DELL'ASSISTENZA DOMICILIARE -  
AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO SPERIMENTALE DI SOLLIEVO DOMICILIARE A  
VALERE SUL CONTRATTO DI SERVIZIO DEL POLO 4.**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 72 del 22.12.2025 e n. 73 del 22.12.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 690 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 che definisce gli obiettivi di performance e personali, garantendo la coerenza complessiva con i documenti di programmazione finanziaria;
- che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Viste:

- la determinazione dirigenziale n. 1899/2025 del 29/07/2025 "Revoca in autotutela ex art. 21-quinquies legge n. 241/1990 e s.m.i dell'avviso pubblico, D.D. n. 3233/2024, per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate all'accreditamento socio sanitario dei servizi per la non autosufficienza con immobili sedi dei servizi di proprietà dei gestori, di cui alla DGR Emilia Romagna n. 1638/2024, in ottemperanza alla DGR Emilia-Romagna n. 1110/2025 - Contestuale proroga degli attuali accreditamenti e contratti" con la quale si è provveduto a prorogare ulteriormente i contratti di servizio in regime di accreditamento, tra i quali quelli relativi al servizio di assistenza domiciliare dei Poli 3 e 4, gestiti da Gulliver Cooperativa Sociale e approvati con DD 2895/2019 e prorogato per il Polo 3 con DD 1598/2023, per periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2026;
- la determinazione dirigenziale n. 556 del 09/03/2026 "Servizio per la gestione dell'assistenza domiciliare - Rafforzamento degli interventi dei poli 3 e 4 e del servizio dimissioni protette" con la quale si è proceduto all'ampliamento del contratto di servizio del polo 4 per attivare il progetto

sperimentale di sollievo domiciliare per 560 ore;

Richiamato il documento di programmazione distrettuale del Fondo Regionale Caregiver, approvato in Comitato di distretto del 20/02/2026 con il già sopra citato verbale prot. n.° 71875 del 20/02/2026, agli atti dello scrivente Settore, che ha previsto, in sintesi, l'attivazione di un progetto sperimentale di sollievo domiciliare finanziato dal Fondo Regionale Caregiver, gratuito per le famiglie, da realizzarsi con il supporto di operatori professionali, OSS, del Servizio di Assistenza Domiciliare del Comune di Modena ed il cui accesso sarà a cura dallo sportello Informacaregiver Modena;

Precisato che l'attivazione del servizio sperimentale di sollievo domiciliare avviene mediante lo Sportello Informacaregiver di Modena, collocato presso la Casa della Comunità G.P. Vecchi di Via Levi Montalcini, e che pertanto il servizio di assistenza domiciliare viene svolto dalla Cooperativa Gulliver, gestore del contratto di servizio di assistenza domiciliare/dimissioni protette;

Dato atto che:

- il progetto è stato attivato in aprile e ad ogni soggetto sono state erogate in media 20 ore di assistenza domiciliare in moduli di 4 ore
- il progetto ha avuto un riscontro positivo da parte degli utenti, pertanto si è deciso di ampliarlo da 560 ore previste inizialmente a 800 ore in modo da garantire il servizio fino al 31/12/2026 e raggiungere così circa 40 famiglie.

Richiamata la rimodulazione tecnica e finanziaria del documento di programmazione distrettuale del Fondo Regionale Caregiver prot. n.° 382656 del 09/10/2026, agli atti dello scrivente settore, realizzata a seguito dell'incontro del 06/10/2026 tra la Cooperativa sociale Gulliver, l'Azienda AUSL e il Comune di Modena che prevede, tra le altre cose, un incremento del numero di ore relative al progetto sperimentale delle pause di sollievo a domicilio di 240 ore fino a concorrenza di 800 ore annuali allo scopo di proseguire l'attività fino al 31/12/2026;

Dato atto che il gestore del servizio, Gulliver Coop. Soc., ha dichiarato, nell'incontro suddetto, la sua disponibilità a proseguire il progetto sperimentale fino al 31/12/2026 e fino a concorrenza del numero di ore programmate, procedendo a fatturare gli importi relativi al servizio erogato direttamente all'Azienda USL che li imputerà a sua volta al Fondo Regionale Caregiver;

Dato atto, pertanto, che il presente atto non determina nessuna spesa diretta da parte del Comune di Modena, in quanto il Fondo Regionale Caregiver viene erogato dalla Regione direttamente all'Azienda AUSL che si fa carico anche della liquidazione delle spese ad esso afferenti.

Dato atto che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- di procedere all'ulteriore ampliamento del contratto di servizio di assistenza

domiciliare/dimissioni protette Polo 4, per l'anno 2026, per il servizio sperimentale di sollievo domiciliare a favore dei caregiver, per ulteriori 240 ore, fino a un totale annuale di 800 ore di operatori OSS al fine di proseguire il progetto fino al 31/12/2026;

- di dare atto che il costo orario degli operatori OSS è pari a € 25,96 comprensivi di IVA al 5% e pertanto il costo complessivo del progetto sperimentale per l'anno 2026 ammonta a € 20.768,00;

- di dare atto che il Gestore Gulliver fatturerà l'importo del suddetto ampliamento all'Azienda U.S.L. che li imputerà a carico del Fondo Caregiver;

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, lì 12/10/2026

Il Dirigente Responsabile

RIGHI ANNALISA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI MODENA**  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE n. 2543/2026 del 12/10/2026**

Proposta n° 3916/2026

**OGGETTO:** SERVIZIO PER LA GESTIONE DELL'ASSISTENZA DOMICILIARE - AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO SPERIMENTALE DI SOLLIEVO DOMICILIARE A VALERE SUL CONTRATTO DI SERVIZIO DEL POLO 4 .

**Visto di Regolarità contabile.**

Vista la delega Prot. n. 95058 del 09/03/2026 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Roberta Colombini.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Data di esecutività , 15/10/2026

Sottoscritto dalla Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to COLOMBINI ROBERTA  
con firma digitale