



**COMUNE DI MODENA
SETTORE RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE n. 2122/2026 del 27/08/2026

Proposta n. 3180/2026
Esecutiva dal 28/08/2026

Protocollo n. 328400 del 28/08/2026

OGGETTO: AVVISO DI RICERCA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.II.MM. PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - APPROVAZIONE AVVISO..

Allegati:

- avviso di mobilità istruttore direttivo di PL (firmato: Si, riservato: No)

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: COLOMBINI ROBERTA)

Determinazione n. 2122 del 27/08/2026



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE RISORSE UMANE
Dott.ssa Elisabetta Pesci

Numero determina: 2122/2026
del 27/08/2026

OGGETTO: AVVISO DI RICERCA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.II.MM. PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - APPROVAZIONE AVVISO..

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 72 del 22.12.2025 e n. 73 del 22.12.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 690 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 che definisce gli obiettivi di performance e personali, garantendo la coerenza complessiva con i documenti di programmazione finanziaria;
- che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 4/2026 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Modena 2026-2028" nella cui sottosezione 03.03 Piano triennale dei fabbisogni di personale si autorizza la dirigente del Settore Risorse Umane a bandire avvisi di mobilità esterna per la copertura dei posti di Istruttore direttivo di Polizia locale – area dei Funzionari ed Elevata qualificazione - che si rendono vacanti in corso d'anno mediante mobilità esterna;

Ritenuto pertanto necessario procedere, in accordo con il Dirigente del Settore Polizia Locale e Protezione civile, alla pubblicazione di un avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto vacante di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Area dei funzionari e dell’ Elevata Qualificazione mediante mobilità esterna (art.30 D.lgs n.165/2001);

Richiamato il vigente “Regolamento degli uffici e dei servizi” che disciplina all'art. 25 l’accesso per mobilità da altri enti;

Dato atto che l’art. 25 del Regolamento sopra richiamato stabilisce in particolare che agli avvisi di ricerca potranno presentare domanda tutti i dipendenti appartenenti alla medesima categoria giuridica/area professionale, fatto salvo il possesso dei requisiti professionali specifici;

Ritenuto necessario prevedere nell’avviso di ricerca allegato la partecipazione dei dipendenti dell'Area degli Funzionari ed Elevata qualificazione in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1. comma 2, del D.lgs. 165/2001 già inquadrati nell’area di vigilanza, tenuto conto dei requisiti specifici richiesti dalla normativa vigente e dalla Direttiva della Regione Emilia Romagna per gli operatori di Polizia Locale;

Visto il titolo IV del Regolamento di Organizzazione “competenze e attribuzioni delle funzioni dirigenziali”;

Dato atto che l’esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall’art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere, per le motivazioni riportate in premessa che si intendono integralmente richiamate, alla pubblicazione dell'avviso di ricerca per passaggio diretto di personale mediante mobilità volontaria tra amministrazioni ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 e ss.ii.mm. per la copertura di n.1 posto di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;
2. di approvare, quale parte integrante del presente atto, l'allegato avviso di ricerca che verrà completato nella parte relativa ai termini di presentazione delle domande e alla data del colloquio al momento della effettiva pubblicazione;
3. di dare atto altresì che la spesa per l’assunzione della figura ricercata trova disponibilità negli appositi capitoli di personale del PEG 2026-2028;
4. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

Modena, li 27/08/2026

Il Dirigente Responsabile

\$

{documentRoot.determina.FIRMATARIO}

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MODENA

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL
PROFILO PROFESSIONALE E POSIZIONE DI LAVORO DI

“ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE”

Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
presso il Settore Polizia Locale e Protezione civile

MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30,
del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 4/2026 di approvazione della "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del Comune di Modena 2026-2028" nella cui sottosezione 03.03 Piano triennale dei fabbisogni di personale è prevista la copertura mediante mobilità esterna dei posti che si rendono vacanti nel profilo professionale / posizione di lavoro di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Richiamata altresì la determinazione dirigenziale n. /2026

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

informa che l'Amministrazione intende valutare domande di trasferimento mediante mobilità esterna (art. 30 D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.) per la copertura di n. 1 posto vacante di "Istruttore Direttivo di Polizia Locale"- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso il Settore Polizia Locale e Protezione civile

Contenuto del presente avviso:

- | | |
|--|-----|
| 1. Attività e competenze | p.2 |
| 2. Modalità di presentazione della domanda | p.2 |
| 3. Contenuto della domanda | p.3 |
| 4. Colloquio e valutazione | p.4 |
| 5. Informativa privacy | p.5 |
| 6. Contatti | p.6 |

1. Attività e competenze

La posizione di lavoro prevede:

- controllo e gestione delle attività svolte dall'unità organizzativa di competenza, nel rispetto delle norme e nell'ambito degli obiettivi del Settore, relativamente a:
 - attività di polizia stradale, polizia amministrativa, polizia commerciale e antievasione dei tributi locali, polizia edilizia, polizia ambientale, polizia giudiziaria e sicurezza urbana;
- coordinamento e gestione del personale assegnato;
- elevate conoscenze giuridico-amministrative relativamente al codice della strada, codice penale, codice di procedura penale e codice civile.

2. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento “InPA” al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre

le ore _____ del giorno _____

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

3. Contenuto della domanda

Alla domanda (contenente: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza ed eventuale diverso recapito presso il quale far pervenire le comunicazioni, numero telefonico e indirizzo e-mail) **dovrà essere obbligatoriamente allegato il curriculum professionale** con la specificazione dell'Ente di appartenenza e del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, di tutte le esperienze lavorative maturate e ad ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., il possesso dei seguenti requisiti:

- di essere dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001 inquadrati nell' Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ed inquadrati nell'area di vigilanza;
- possesso dei requisiti, richiesti dall'art. 5 della Legge n.65/1986, per la qualità di agente di pubblica sicurezza;
- non avere impedimenti al porto o all'uso dell'arma di servizio e possedere i requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso della stessa;
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n.68/99 (art.3 comma 4);
- non essere stato riconosciuto obietto di coscienza ovvero avere rinunciato irrevocabilmente allo *status* di obietto mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il servizio civile, ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter della legge 230/98, come modificato dall'art. 1 della legge 130/2007;
- patente di guida di cat.B in corso di validità;
- assenza negli ultimi due anni di procedimenti disciplinari sopra la multa;
- avere concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;
- idoneità fisica alle mansioni proprie del posto (che verrà valutata dal Medico competente del Comune di Modena).
- **ALLEGATO** necessario alla domanda di ammissione alla selezione il nulla osta preventivo al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Per i dipendenti **provenienti da Regioni diverse dall'Emilia Romagna** che risulteranno idonei verrà accertato il possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui alla Direttiva regionale approvata con deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna n. 278 del 14/05/2005 e ss.ii.mm..

Gli interessati dovranno altresì dichiarare:

- eventuale possesso patente di servizio;
- eventuale partecipazione al corso di prima formazione (indicare anche l'ente formativo);
- di accettare l'obbligo di prestare servizio armato e condurre i veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- il consenso al trattamento dei dati nel rispetto della normativa in materia di privacy.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

4. Colloquio e valutazione

Gli interessati saranno valutati in base a colloqui tenuti da una Commissione formata dal Dirigente del Settore di riferimento oltre a dipendenti del Settore interessato, tenendo conto del curriculum formativo e professionale e delle precedenti esperienze di lavoro.

Durante il colloquio potrà altresì essere verificata la conoscenza dei seguenti argomenti:

- Ordinamento della Polizia Locale
- Sistema integrato sicurezza urbana, con particolare riferimento alla normativa statale e a quella della regione Emilia-Romagna
- Codice della strada e norme regolamentari ed attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio
- Legislazione su commercio – ambiente – edilizia
- Nozioni sulla legislazione vigente in materia di stupefacenti e immigrazione
- Nozioni in materia di trattamenti sanitari obbligatori e accertamento sanitario obbligatorio
- Diritto Penale con particolare riferimento alla parte generale ed ai reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio
- Procedura penale con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria
- Elementi di gestione del personale e di organizzazione dei servizi di Polizia Locale

Per i dipendenti provenienti da Regioni diverse dall'Emilia-Romagna e con diversa direttiva, contestualmente al colloquio, verrà accertato il possesso dei requisiti di carattere psico - attitudinale richiesti per lo svolgimento delle mansioni di Istruttore Direttivo di Polizia Locale, così come previsto dall'allegato B paragrafo 2 della Direttiva Regionale approvata con deliberazione della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna n. 278 del 14/05/2005 e ss.ii.mm.

Si comunica sin da ora che i colloqui si terranno indicativamente:

a partire dal giorno

Ai candidati verrà inviata apposita comunicazione con l'indicazione della data esatta del colloquio, della sede e dell'orario di convocazione.

Si precisa inoltre sin da ora che l'eventuale passaggio presso il Comune di Modena comporterà inderogabilmente la sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo pieno anche per coloro che avessero in corso con l'Amministrazione di provenienza un rapporto di lavoro a tempo parziale.

Dalla presente procedura l'Amministrazione potrà eventualmente procedere alla copertura di ulteriori posti vacanti qualora si presentasse la necessità entro 6 mesi dalla data di effettuazione dei colloqui.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere ad assunzioni qualora non si rinvenissero candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

5. Informativa privacy resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/67

Si informa che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Pesci Elisabetta, Via Santi 14 (e-mail segreteria.personale@comune.modena.it) è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio Settore, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli Enti Locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it oppure all'indirizzo PEC privacy@cert.comune.modena.it

c) i dati personali e particolari che La riguardano, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati da questo per le finalità connesse alla presente selezione pubblica e per l'eventuale successiva stipula del contratto di lavoro;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;

f) i dati dei candidati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione;

h) il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali dei candidati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I candidati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;

- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

6. Contatti

Altre eventuali informazioni in merito alla procedura potranno essere richieste all'Ufficio Selezione e Gestione del Comune di Modena inviando una mail all'indirizzo: ufficio.concorsi@comune.modena.it.

Modena,

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE

F.to Dott.ssa Elisabetta Pesci



COMUNE DI MODENA
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

DETERMINAZIONE n. 2122/2026 del 27/08/2026

Proposta n° 3180/2026

OGGETTO: AVVISO DI RICERCA PER PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS 165/2001 E SS.II.MM. PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA LOCALE AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE - APPROVAZIONE AVVISO. .

Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega Prot. n. 95058 del 09/03/2026 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Roberta Colombini.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Data di esecutività , 28/08/2026

Sottoscritto dalla Responsabile del Servizio Finanziario
f.to COLOMBINI ROBERTA
con firma digitale