



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE ISTRUZIONE E SPORT**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 1243/2026 del 20/05/2026**

Proposta n. 1831/2026  
Esecutiva dal 25/05/2026

Protocollo n. 204419 del 25/05/2026

**OGGETTO: AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
- ANNO SCOLASTICO 2026/27.**

**Allegati:**

- Allegato A (firmato: Si, riservato: No )

**Visti:**

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: FRANZIA PAOLA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: COLOMBINI ROBERTA)

Determinazione n. 1243 del 20/05/2026



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE ISTRUZIONE E SPORT  
Dott.ssa Paola Francia

Numero determina: 1243/2026  
del 20/05/2026

**OGGETTO: AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
- ANNO SCOLASTICO 2026/27.**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 72 del 22.12.2025 e n. 73 del 22.12.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 690 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 che definisce gli obiettivi di performance e personali, garantendo la coerenza complessiva con i documenti di programmazione finanziaria;

Premesso:

- che nell'ambito del diritto allo studio il Comune di Modena assicura il servizio di trasporto scolastico agli alunni iscritti alla scuola primaria e secondaria di primo grado e, in via eccezionale, ai frequentanti le scuole dell'infanzia che abitano nel forese in zone particolarmente distanti o non servite dal servizio pubblico;
- che il servizio viene organizzato per consentire agli alunni il raggiungimento delle sedi scolastiche del bacino di riferimento, secondo percorsi specifici di andata e ritorno con l'individuazione di punti di raccolta, stabiliti dal Comune;
- che destinatari del servizio di trasporto scolastico sono gli studenti residenti nel Comune di Modena e frequentanti le scuole primarie, secondarie di 1° grado e alcune scuole d'infanzia cittadine per i quali l'amministrazione comunale di anno in anno, in base alle effettive esigenze degli utenti, definisce il percorso delle linee di trasporto da attivare;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 1603/2025, avente ad oggetto “Avviso per l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico anno scolastico 2025/26”, esecutiva ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale n. 2079/2025, avente ad oggetto “Integrazione alla determinazione dirigenziale n°1603/2025 “Avviso per l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico anno scolastico 2025/26”, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che:

- le previsioni di entrata derivanti dall'applicazione agli utenti delle tariffe per il servizio di trasporto scolastico, nelle more dell'approvazione della deliberazione di Giunta Comunale che stabilisce le tariffe per l'a.s. 2026-27 e le relative modalità applicative, sono già state previste nel relativo capitolo di entrata 3006 “Concorso alunni sc.materne, elementari e medie nelle spese per trasporti scolastici - trasporto urbano” del Peg triennale, anni 2026 e 2027;
- è in corso l'affidamento alla ditta Novosud del servizio in oggetto, mediante l'adesione alla gara centralizzata indetta dall'agenzia regionale Intercent-er in qualità di soggetto aggregatore per il servizio di trasporto scolastico e di accompagnamento al trasporto per il Comune di Modena (lotto 4), per gli anni scolastici 2026/27, 2027/28, 2028/29, 2029/2030 e 2030/31;
- le spese per il servizio di trasporto scolastico, nelle more dell'adozione della relativa determinazione dirigenziale, sono previste sul pertinente capitolo del PEG triennale, anni 2026 e 2027;

Ritenuto necessario, pertanto, procedere:

- all'approvazione dell'avviso pubblico per l'individuazione degli utenti che intendono usufruire del servizio di trasporto per l'anno scolastico 2026/27, come stabilito dall'avviso allegato alla presente determinazione che ne forma parte integrante e sostanziale;
- alla raccolta on line delle domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico, al fine di predisporre ed attivare il servizio per l'anno 2026/27;

Vista l'assegnazione di funzioni disposta dalla Dirigente del Settore “Istruzione e Sport”,  
dott.ssa Paola Francia, nei confronti del Dirigente del “Servizio scolastico e giovani generazioni”,  
dott. Roberto Montagnani, ad adottare Determinazioni dirigenziali con e senza impegno di spesa,  
previo visto di congruità della Dirigente di Settore, ai sensi del provvedimento prot. n.  
379765/2025.

Acquisito il visto di congruità della Dirigente del Settore “Istruzione e Sport”, dott.ssa Paola Francia, ai sensi del Regolamento di Organizzazione;

Dato atto, infine, che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari

sarà effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge n. 217/2010.

Visti:

- l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE.LL., che attribuisce ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;
- gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- di approvare, per la motivazione di cui in premessa, l'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto “Avviso per l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico per l'anno 2026/27”;
- di pubblicare il relativo avviso sul sito internet del Settore Istruzione e Sport;
- di dare atto:
  - che le previsioni di entrata derivanti dall'applicazione agli utenti delle tariffe per il servizio di trasporto scolastico, nelle more dell'approvazione della deliberazione di Giunta Comunale che stabilisce le tariffe per l'a.s. 2026-27 e le relative modalità applicative, sono già state previste nel relativo capitolo di entrata 3006 “Concorso alunni sc.materne,elementari e medie nelle spese per trasporti scolastici - trasporto urbano ” del Peg 2026 e del Bilancio 2027 e che potranno essere modificate sulla base delle decisioni che saranno assunte dalla Giunta Comunale in merito alle tariffe dei servizi educativi e scolastici per l'a.s. 2026/27;
  - che le spese per il servizio di trasporto scolastico, derivanti dall'affidamento in corso alla ditta Novosud di cui in premessa, sono prenotate con Deliberazione di Giunta Comunale n.432/2025 sul capitolo 8992 “Trasporti scolastici pubblici”, P.D.C. 1.3.2.15.2 del PEG triennale, anni 2026 e 2027, e verranno impegnate nei limiti dei relativi stanziamenti, a conclusione dell'affidamento, con successivi atti;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, li 20/05/2026

Il Dirigente Responsabile

MONTAGNANI ROBERTO  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



## **AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO SCOLASTICO 2026/27**

### **Finalità**

Il Settore Istruzione e Sport ha intenzione di attivare, anche per l'anno scolastico 2026/27, il servizio di trasporto scolastico per permettere il raggiungimento delle scuole, agli studenti e alle studentesse residenti in zone particolarmente distanti e non servite da mezzi pubblici di linea.

### **Destinatari**

Il servizio di trasporto scolastico è riservato agli utenti, residenti nel Comune di Modena, delle scuole primarie, secondarie di 1° grado e di alcune scuole d'infanzia, per i quali l'amministrazione comunale definisce di anno in anno le linee di trasporto da attivare.

### **Caratteristiche del servizio**

Il servizio di trasporto scolastico potrà essere richiesto (andata e ritorno, solo andata o solo ritorno a/da scuola) relativamente alle seguenti scuole e zone di riferimento:

- Scuola Infanzia S. Pancrazio: Ponte Alto - Lesignana - Ganaceto - Villanova - San Pancrazio;
- Scuola Primaria Collodi: Sacca - Via Delle Nazioni - Albareto;
- Scuola Primaria Gramsci: Sacca - Via Delle Nazioni - Albareto;
- Scuola Primaria Bersani: Sacca - Via Delle Nazioni - Albareto;
- Scuola Primaria Giovanni XXIII: Marzaglia - Cittanova - Tre Olmi - Str. Barchetta;
- Scuola Primaria Lanfranco: Madonnina - Marzaglia;
- Scuola Primaria Menotti: Ponte Alto - Lesignana - Ganaceto - Villanova;
- Scuola Primaria Rodari: Stazione Piccola - Morane - Centro Commerciale "La Rotonda";
- Scuola Primaria Begarelli e scuola Primaria M. L. King: "Le Torri" - Portile;
- Scuola Secondaria di 1° grado Guidotti Mistrali: Baggiovara - Via Martiniana - Via Stradella;
- Scuola Secondaria di 1° grado Calvino: Baggiovara - Via Martiniana - Via Stradella - Cognento - Via Newton;
- Scuola Secondaria di 1° grado Cavour: Marzaglia - Cittanova - Ganaceto - Lesignana - Villanova - San Pancrazio - Ponte Alto - Tre Olmi - Str. Barchetta - Via Viazza di Ramo;
- Scuola Secondaria di 1° grado Ferraris: Torrazzi - Crocetta - Fossalta - Università (Via Campi/Araldi);
- Scuola Secondaria di 1° grado Carducci: Vaciglio - Università (Via Campi/Araldi) - Via Vignolese;
- Scuola Secondaria di 1° grado Lanfranco: Via Forlì - Centro Commerciale "La Rotonda" - "Le

- Torri” – Str. Morane – Str. Contrada;
- Scuola Secondaria di 1° grado Mattarella: Portile - Paganine - Centro Commerciale “La Rotonda” - “Le Torri” - Via Morane – Str. Contrada;

I percorsi specifici, con l'indicazione delle vie di transito interessate dalle fermate, saranno disponibili nel form online della domanda. Le fermate indicate nel modulo potranno subire variazioni al fine di garantire una più efficiente e razionale organizzazione della linea.

Per gli alunni delle scuole d'infanzia e primarie è obbligatorio che sia presente alla fermata di ritorno dello scuolabus un genitore o suo delegato: non è possibile fare scendere dallo scuolabus i suddetti alunni senza la presenza di un adulto. Nel caso in cui il genitore risultasse assente al momento del passaggio del trasporto scolastico, obbligando la ditta incaricata a trattenere il bambino sul bus e consegnarlo al personale preposto presso la struttura che sarà indicata, dovrà ritirare il proprio figlio entro le ore 18.00 (14.30 per gli/le alunni/e delle scuole secondarie di 1° grado) e sarà tenuto a rimborsare al Comune di Modena la somma forfettaria di 25,00 € quale compartecipazione ai costi del personale di custodia, tramite avviso pagoPa inviato dall'Ufficio trasporti scolastici all'indirizzo indicato in fase di domanda. Analogamente si procederà nel caso in cui il bambino, nel tratto di andata, debba essere consegnato alla struttura preposta a seguito di chiusura della scuola per sciopero o per altre cause indipendenti dall'Amministrazione.

Per gli/le alunni/e delle scuole secondarie di 1° grado, qualora il genitore abbia autorizzato l'alunno/a a scendere dal mezzo adibito al trasporto indipendentemente dalla presenza o meno di un adulto alla fermata, il Comune di Modena è sollevato da ogni responsabilità per fatti dannosi che possano derivare al/alla minore o che questi possa causare dopo la discesa dallo scuolabus.

### **Norme di comportamento**

La fruizione del servizio di trasporto scolastico è riservata agli utenti regolarmente iscritti. Gli utenti sono tenuti a presentarsi alle fermate con puntualità: gli autisti non sono tenuti ad attendere eventuali ritardatari.

Durante il trasporto è obbligatorio rimanere seduti; non è consentito viaggiare in piedi. Gli utenti sono, inoltre, tenuti ad allacciare le cinture di sicurezza ove presenti sui mezzi.

È vietato tenere comportamenti che possano arrecare disturbo al conducente, agli altri passeggeri o tali da compromettere la sicurezza e il regolare svolgimento del servizio.

A bordo degli scuolabus non è consentito l'uso dello smartphone per riprese video o foto di altri utenti. Il personale addetto al servizio a bordo dei mezzi è preposto alla vigilanza e alla segnalazione delle eventuali violazioni delle presenti disposizioni agli uffici comunali competenti.

Gli utenti che assumano comportamenti non conformi alle presenti disposizioni potranno essere richiamati formalmente. Nei casi di particolare gravità o di reiterazione delle violazioni, potrà essere disposta la sospensione o l'esclusione dal servizio.

Eventuali danni arrecati a persone, mezzi o terzi saranno addebitati ai genitori o tutori degli utenti responsabili.

### **Iscrizioni**

**Le domande dovranno essere presentate ESCLUSIVAMENTE tramite credenziali SPID, CNS o C.I.E. (Carta di identità elettronica) entro il 30.06.26** compilando l'apposito form on line sul portale web del Settore Istruzione e Sport del Comune di Modena dall'indirizzo:

[www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione/iscrizione-al-servizio-di-trasporto-scolastico](http://www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione/iscrizione-al-servizio-di-trasporto-scolastico)

Le domande presentate entro la scadenza sopra indicata **garantiranno l'avvio del servizio il primo giorno di orario definitivo della scuola frequentata dall'alunna/o.**

Nel corso del bando ordinario sarà possibile richiedere all'Ufficio trasporti scolastici (via mail a [trasporti.scolastici@comune.modena.it](mailto:trasporti.scolastici@comune.modena.it)) modifiche alle linee o alle fermate, che saranno oggetto di valutazione da parte dell'ufficio stesso in relazione alle distanze e alle tempistiche per garantire in ogni caso una efficiente ed efficace e funzionalità della linea. Una volta scaduto il suddetto termine non saranno più accettate richieste di modifica.

Tuttavia, scaduto il termine del bando, le domande presentate saranno accolte **in ordine cronologico** sulla base della residua disponibilità di posti sulle diverse linee di trasporto scolastico, fino ad esaurimento degli stessi o, al più tardi, **fino al 31.03.27. L'avvio del servizio verrà comunicato di volta in volta dall'ufficio in base alle esigenze organizzative dello stesso.** Le richieste di trasporto pervenute in ordine cronologico potranno essere accolte esclusivamente **qualora non comportino aumento di percorrenza chilometrica, problemi di capienza negli automezzi o tempistiche non in linea con l'orario scolastico.**

In caso di superamento dei posti disponibili previsti per ogni linea e qualora non siano individuate da parte dell'amministrazione comunale soluzioni alternative per soddisfare tutte le domande pervenute, varrà come criterio per l'assegnazione del servizio la data di presentazione della domanda, dando priorità alle domande di richiesta per il servizio di andata e ritorno.

Sarà altresì data precedenza di accesso ai fratelli, facenti parte del medesimo nucleo familiare, in caso di parziale ammissione degli stessi, così come in caso di utenti in situazioni sociali problematiche, segnalati da apposita relazione dei competenti servizi sociali.

Il richiedente, in sede di domanda, dovrà dichiarare come intende utilizzare il mezzo: andata e ritorno da scuola, solo andata a scuola o solo ritorno da scuola e dovrà obbligatoriamente indicare un indirizzo e-mail valido ed un numero di telefono.

**Si precisa che la presentazione della domanda non equivale automaticamente all'accoglimento della stessa. Sarà l'Ufficio trasporti scolastici a comunicare, al termine dell'istruttoria, l'effettivo accoglimento della domanda.** Si sottolinea che la comunicazione di accoglimento della domanda ha, a tutti gli effetti, valore di notifica: qualora non pervenisse la disdetta del servizio nei tempi e nei modi sottoindicati il bambino verrà considerato iscritto indipendentemente dall'utilizzo del servizio.

**La domanda presentata è valida per il solo anno scolastico cui si riferisce.** Se l'utente intende utilizzare il servizio anche per gli anni scolastici successivi dovrà ripresentare una nuova domanda con le modalità e nei termini che verranno stabiliti con i successivi bandi.

Tutte le comunicazioni scritte all'Ufficio Trasporti scolastici vanno effettuate tramite e-mail all'indirizzo: [trasporti.scolastici@comune.modena.it](mailto:trasporti.scolastici@comune.modena.it).

**Sia in fase di avvio del servizio che in corso d'anno l'Amministrazione si riserva, a seguito di valutazioni operative o per cause di forza maggiore, di modificare/sopprimere le linee, gli orari e/o le fermate.**

## Tariffe e riduzioni

Le tariffe per il servizio di trasporto scolastico variano a seconda del tipo di servizio richiesto (andata e ritorno, solo andata o solo ritorno a/da scuola) e del tipo di pagamento prescelto (annuale o trimestrale)

MODALITA' DI PAGAMENTO	UTILIZZO ANDATA/RITORNO	UTILIZZO SOLO ANDATA O SOLO RITORNO
TRIMESTRALE	€ 100,00	€ 50,00
ANNUALE	€ 270,00	€ 135,00

**Per gli utenti in situazione di disabilità ai sensi della Legge 104/92 il trasporto è gratuito, se indicato in fase di compilazione del form online allegando copia della certificazione.**

Per la modalità di pagamento trimestrale, i periodi di bollettazione sono suddivisi in: **settembre/dicembre – gennaio/marzo – aprile/giugno.**

La modalità di pagamento scelta in sede di domanda non è modificabile successivamente al **1° ottobre 2026**. Nel caso, invece, di cambio di utilizzo (passaggio da andata/ritorno a solo andata o ritorno e viceversa), in corso d'anno si applicheranno i seguenti criteri:

- il passaggio da andata/ritorno a solo andata o ritorno sarà possibile solo a partire dal trimestre successivo. In caso di pagamento annuale la modalità di pagamento sarà trasformata in trimestrale, con addebito della tariffa a/r fino al termine del trimestre in cui viene presentata la domanda di cambio di utilizzo; eventuali pagamenti in eccesso saranno conguagliati sulle richieste di pagamento successive o rimborsati;
- il passaggio da sola andata o ritorno ad andata/ritorno sarà possibile in ogni momento, ma la tariffa andata/ritorno sarà applicata dall'inizio del trimestre in cui viene presentata la domanda di cambio di utilizzo.

**ATTENZIONE:** il Settore Istruzione e Sport, in un'ottica di digitalizzazione dei servizi di pagamento, finalizzata alla semplificazione e alla riduzione dell'impatto ambientale, ha previsto che il recapito dell'avviso di pagamento PagoPa e dell'avviso di addebito in conto corrente dovrà avvenire principalmente in modalità digitale. Per coloro che vorranno ancora avvalersi degli avvisi cartacei con recapito per posta ordinaria verrà previsto l'addebito di 1,00 € per ogni singolo invio. Sul sito [www.comune.modena.it](http://www.comune.modena.it), accedendo alla propria "Area personale" con le credenziali SPID/CIE/CNS e cliccando su "Aggiorna le informazioni di profilo", è possibile procedere al cambiamento della modalità di fatturazione selezionando quella elettronica.

**I nuclei familiari residenti nel Comune di Modena in situazione di disagio economico** (sono considerati tali quelli con un **indicatore ISEE in corso di validità inferiore a € 4.700,00**), possono fare richiesta di applicazione di una *tariffa agevolata pari al 50% della tariffa annua* per tipologia e modalità di pagamento richiesto.

La richiesta dovrà essere presentata con le modalità che saranno indicate sulla pagina dedicata al trasporto scolastico sul sito [www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione](http://www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione) e decorrerà da inizio anno scolastico, se la domanda viene presentata **entro il 6.10.2026**, o dal trimestre (periodo) successivo alla data di presentazione, se questa viene presentata oltre tale data.

Per le riduzioni e gli esoneri legati a casi particolari si rimanda a quanto previsto dai "Criteri applicativi delle tariffe dei servizi educativi e scolastici – a.s. 2026/27", in via di approvazione

**Nei periodi di servizio richiesti la retta va comunque pagata, indipendentemente dal giorno di inizio, dalla rinuncia allo stesso o dalla effettiva fruizione del servizio.**

**L'eventuale rinuncia al servizio in corso d'anno deve essere presentata per iscritto all'Ufficio Trasporti Scolastici, tramite mail all'indirizzo [trasporti.scolastici@comune.modena.it](mailto:trasporti.scolastici@comune.modena.it).**

**Se la rinuncia al servizio viene presentata entro il 30 settembre 2026 non darà luogo al pagamento di alcun bollettino.**

**Per evitare il pagamento del secondo e del terzo trimestre occorre presentare rinuncia scritta entro il 31 dicembre 2026.**

**Per evitare il pagamento del terzo trimestre occorre presentare rinuncia scritta entro il 31 marzo 2027.**

**Le rinunce pervenute dopo il 31 marzo 2027 non consentiranno l'annullamento di nessun bollettino di pagamento.**

**La mancata comunicazione scritta di rinuncia comporterà l'obbligo di pagamento della retta anche nel caso in cui il servizio non venga utilizzato.**

In caso di rinuncia, l'utente che ha optato per il pagamento annuale ha diritto:

- ad un *rimborso* pari a € 60,00 per ogni periodo residuo di andata e ritorno;
- ad un *rimborso* pari a € 30,00 per ogni periodo residuo di solo andata o di solo ritorno.

Detto rimborso verrà, in prima istanza, stornato dal bollettino emesso e non ancora saldato del servizio di trasporto o di altro servizio erogato dal Settore Istruzione e Sport di cui l'utente sia fruitore; qualora non sia possibile procedere allo storno e il bollettino risulti già pagato, si procederà ad effettuare un rimborso all'intestatario del bollettino medesimo tramite mandato di pagamento.

I pagamenti del servizio di trasporto scolastico dovranno essere effettuati utilizzando l'avviso di pagamento PagoPa inviati all'indirizzo indicato in fase di domanda o tramite addebito diretto in conto.

### **Informazioni**

Per informazioni riguardanti il bando e le fermate è possibile:

- **inviare una mail a: [trasporti.scolastici@comune.modena.it](mailto:trasporti.scolastici@comune.modena.it);**
- telefonare ai numeri 059.2032767-2624-2762 (lunedì e giovedì dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.00, il mercoledì dalle 8.30 alle 13.00);
- recarsi presso l'Ufficio Trasporti in via Santi 14, 1° piano, previo appuntamento da richiedere tramite agenda elettronica al link: [www.comune.modena.it/prenotazione-appuntamenti-uffici](http://www.comune.modena.it/prenotazione-appuntamenti-uffici).

**Per quanto riguarda invece l'ottenimento dello SPID, si invita a visitare la seguente pagina informativa all'indirizzo:**

[www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione/assistenza-alliscrizione-online-e-per-lacquisizione-delle-credenziali-spид](http://www.comune.modena.it/servizi/educazione-e-formazione/assistenza-alliscrizione-online-e-per-lacquisizione-delle-credenziali-spид)

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dirigente del Servizio "Servizio Sistema Educativo-Scolastico", Dott. Roberto Montagnani.

## **Trattamento dei dati – INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679**

In qualità di interessato, le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, effettuato da parte del Comune di Modena, dei suoi dati personali nel contesto dell'Ufficio Trasporti scolastici.

### **1) DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP/DPO)**

il titolare del trattamento è il Comune di Modena, nella persona del sindaco pro tempore, con sede in Piazza Grande 16, 41121 Modena (Mo) e per esso il Settore Istruzione e Sport, con sede in via V. Santi 14 nella persona del Dirigente pro tempore. Potrà rivolgersi al titolare scrivendo all'indirizzo fisico sopra riportato o inviando una e-mail a: [segreteria.istruzione@comune.modena.it](mailto:segreteria.istruzione@comune.modena.it) ;

### **2) CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI**

Il trattamento avrà ad oggetto le seguenti categorie di dati personali a lei riferibili:

1. Dati personali di natura comune come, a titolo esemplificativo: dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale), dati di contatto (numero telefono, indirizzo mail, dati di recapito fisici);

### **3) FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

I dati personali dei quali entriamo in possesso, sono trattati dal Titolare per l'adempimento delle attività istituzionali del Comune di Modena

In particolare, il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità connesse alla gestione del servizio di trasporto scolastico, comprese le attività di iscrizione, organizzazione ed erogazione del servizio, nonché ogni attività amministrativa ad esso correlata e conseguenti. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'organizzazione e gestione operativa del servizio come, ad esempio, il gestore del servizio di trasporto scolastico, nominato responsabile esterno del trattamento che, a sua volta, è autorizzato a comunicarli a terzi, in qualità di sub responsabili, esclusivamente e limitatamente ai dati necessari per la gestione dell'applicazione di trasporto intelligente, per l'utilizzo della quale viene comunque richiesto il Suo espresso consenso.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed è effettuato ai sensi del D.Lgs. 63/2017 e dell'art. 3 della L.R. 26/2001

### **4) NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei suddetti dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento/servizio.

### **5) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE**

Il trattamento dei suoi dati personali è improntato al rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione e riservatezza ai sensi dell'art. 5 GDPR.

Il trattamento così realizzato verrà posto in essere con l'ausilio di strumenti e procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso e diffusione illeciti. Il trattamento dei suoi dati personali avverrà con l'ausilio di strumenti informatici e/o telematici e/o cartacei, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati personali saranno trattati dai dipendenti e dai collaboratori del Titolare del trattamento, i quali saranno all'uopo designati quali soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 GDPR e dell'articolo 2-*quaterdecies* del D.lgs. n°196/2003 ss.mm.ii.

I dati personali verranno conservati per il periodo strettamente necessario al conseguimento delle finalità perseguite e, nello specifico, per un periodo massimo di 5 anni (ciclo educativo/scolastico). Al termine di tale periodo potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

## 6) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità indicate:

ai dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio come, ad esempio, il gestore del servizio di trasporto scolastico, nominato responsabile esterno del trattamento che, a sua volta, è autorizzato a comunicarli a terzi, in qualità di subresponsabili, esclusivamente e limitatamente ai dati necessari per la gestione dell'applicazione di trasporto intelligente, per l'utilizzo della quale viene comunque richiesto il Suo espresso consenso.

I suoi dati trattati per le finalità di cui sopra non verranno in alcun modo diffusi.

## 7) TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

I suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (Unione Europea, Norvegia, Liechtenstein, Islanda) o verso un'organizzazione internazionale. Ove si dovesse prospettare un'attività di trasferimento di dati personali, il Titolare garantisce un livello di protezione dei dati adeguato a quello europeo, ricorrendo alle condizioni e alle garanzie adeguate previste dagli artt. 44 e ss. del GDPR.

## 8) DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di Interessato, lei potrà esercitare alle condizioni previste dalla normativa, i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e ss. Del GDPR. In particolare, ha il diritto di:

- chiedere al Titolare, in ogni momento, l'accesso ai dati personali oggetto del trattamento, nonché di chiedere ed ottenere copia di tali dati (art. 15 GDPR);
- chiedere la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (art. 16 GDPR);
- chiedere, per i motivi e nelle ipotesi previste dalla normativa, la cancellazione dei propri dati personali (art. 17 GDPR);
- chiedere, nelle ipotesi normativamente previste, la limitazione del trattamento e di essere informato prima che la limitazione venga revocata (art. 18 GDPR);
- ottenere i dati trattati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (art. 20 GDPR);
- opporsi al trattamento e di opporsi ad un processo decisionale automatizzato (artt. 21 e 22 GDPR).

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno, inoltre, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 GDPR, o di adire le opportune sedi giudiziarie, come previsto dall'art. 79 GDPR. Allo scopo di verificare la sussistenza delle condizioni e le modalità per l'esercizio dei predetti diritti, si rimanda al testo integrale del GDPR disponibile sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

La richiesta potrà essere presentata contattando direttamente Titolare del trattamento o il Responsabile della Protezione dei Dati ai contatti riportati al Paragrafo 1.

Inoltre, potrà essere contattato ai fini della somministrazione di un questionario di soddisfazione dell'utenza relativo al Servizio da parte dell'Ufficio Studi e Ricerche del Comune di Modena. La somministrazione del questionario potrà avvenire anche tramite l'utilizzo dei recapiti telefonici o dell'indirizzo mail indicati nella domanda d'ammissione;

Potrà essere contattato dall'Ufficio Studi e Ricerche ([ufficioricerche@comune.modena.it](mailto:ufficioricerche@comune.modena.it)) del Comune di Modena al fine di richiedere la sua partecipazione ad altre indagini di gradimento e di opinione realizzate dal Comune di Modena.

**Qualora non fosse interessato** a partecipare ad altre indagini di gradimento e di opinione, rispetto a quelle relative al servizio richiesto o offerto, la preghiamo di comunicarlo tempestivamente al seguente indirizzo mail: [ufficioricerche@comune.modena.it](mailto:ufficioricerche@comune.modena.it). A seguito di tale comunicazione il trattamento dei suoi dati personali, per quanto riguarda le indagini di gradimento e di opinione, sarà limitato al perseguimento delle finalità indicate al punto precedente.



**COMUNE DI MODENA**

**SETTORE ISTRUZIONE E SPORT**

**Visto di congruità del Responsabile di Settore**

**DETERMINAZIONE n° 1243/2026 del 20/05/2026**

**OGGETTO:** AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2026/27

Ai sensi del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 20/05/2026

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(FRANCIA PAOLA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE n. 1243/2026 del 20/05/2026**

Proposta n° 1831/2026

**OGGETTO:** AVVISO PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - ANNO SCOLASTICO 2026/27 .

**Visto di Regolarità contabile.**

Vista la delega Prot. n. 95058 del 09/03/2026 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Roberta Colombini.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Data di esecutività , 25/05/2026

Sottoscritto dalla Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to COLOMBINI ROBERTA  
con firma digitale