



**COMUNE DI MODENA
SETTORE RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE n. 1202/2026 del 15/05/2026

Proposta n. 1719/2026
Esecutiva dal 18/05/2026

Protocollo n. 191009 del 18/05/2026

OGGETTO: ACCORDO QUADRO TRA COMUNE DI MODENA E UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA - CONVENZIONE DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - PROGETTO ANNO 2026.

Allegati:

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Sì, firmatario: COLOMBINI ROBERTA)

Determinazione n. 1202 del 15/05/2026



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE RISORSE UMANE
Dott.ssa Elisabetta Pesci

Numero determina: 1202/2026
del 15/05/2026

OGGETTO: ACCORDO QUADRO TRA COMUNE DI MODENA E UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA - CONVENZIONE DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - PROGETTO ANNO 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 72 del 22.12.2025 e n. 73 del 22.12.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 690 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 21.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 che definisce gli obiettivi di performance e personali, garantendo la coerenza complessiva con i documenti di programmazione finanziaria;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 528/2020, con la quale è stato approvato il nuovo “Accordo quadro tra Comune di Modena e Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia”, avente l'intento di sviluppare, ulteriormente, le numerose collaborazioni già esistenti fra le due Istituzioni avviate in forza del precedente Accordo quadro stipulato nel 2017;

Visto che tale Accordo prevede all'art. 15 “Scambio di competenze e Osservatori” azioni congiunte e, in particolare, prevede che *“Le parti concordano sulla necessità di assicurare lo scambio delle reciproche competenze relative all’organizzazione della pubblica amministrazione mediante[...]attività di aggiornamento di dirigenti e funzionari comunali che preveda l’utilizzo delle professionalità e delle competenze dell’Ateneo; momenti di formazione dei dipendenti comunali in corsi di studio e seminari universitari, anche attraverso la modalità della formazione a distanza (FAD) e [...] utilizzo di dirigenti e funzionari del Comune per testimonianze e lezioni nel contesto dei corsi universitari su tematiche relative ai processi di innovazione nella Pubblica amministrazione”*;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 215/2023 con la quale si è approvata una Convenzione con il Dipartimento di Giurisprudenza di Unimore per la realizzazione di attività formative e scambio di competenze tra enti;

Visto che tale atto prevede, inoltre, che i singoli progetti formativi e la spesa relativa siano dettagliati e impegnati con determinazione dirigenziale;

Considerato che, dopo diversi e proficui incontri con il Dipartimento, e a seguito della rilevazione dei fabbisogni formativi del personale dell'Ente, è stato progettato e proposto il seguente seminario formativo: “**La riforma della responsabilità erariale**”, da svolgersi il giorno 26-05-2026, dalle ore 09:30 alle ore 13:30:

- Prima parte - Scenario complessivo della riforma, introduzione alle responsabilità nella PA, profili della responsabilità erariale, introduzione alla colpa grave;
- Seconda parte - Tra colpa grave e dolo; il caso delle mediazioni; l'obbligo assicurativo

Per un totale di 4 ore, che prevedono una spesa totale pari ad € 2.000,00;

Ritenuto il suddetto progetto valido e necessario per l'aggiornamento professionale di personale del Comune di Modena;

Ritenuto, inoltre, che la spesa risulta congrua e conveniente;

Dato atto, ai fini della spesa, che:

- è stato acquisito Documento Unico di Regolarità Contributiva di Università di Modena e Reggio Emilia, VIA UNIVERSITA', 4 - 41121 MODENA (MO), C.F. e P.IVA 00427620364, risultato regolare ai fini INAIL (prot. INAIL_53013043) con validità fino al 25/06/2026;
- la RUP è la Dott.ssa Elisabetta Pesci, Dirigente Responsabile del Settore Risorse Umane;

Dato atto che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare il programma presentato per il seminario formativo, costruito e concordato con il Dipartimento di Giurisprudenza di Unimore, così strutturato: “**La riforma della responsabilità erariale**”, da svolgersi il giorno 26-05-2026, dalle ore 09:30 alle ore 13:30,
 - Prima parte - Scenario complessivo della riforma, introduzione alle responsabilità nella PA, profili della responsabilità erariale, introduzione alla colpa grave;
 - Seconda parte - Tra colpa grave e dolo; il caso delle mediazioni; l'obbligo assicurativoPer un totale di 4 ore, che prevedono una spesa totale pari ad € 2.000,00;
- 2) di impegnare la somma di € 2.000,00 (importo al lordo oneri fiscali e contributivi) al capitolo/articolo 985/4 “Spese per la formazione del personale” (Missione/Programma: 1/10) sul Piano Esecutivo di Gestione triennale, anno 2026 – PdC V livello: 999 del PEG

triennale, in favore dell'Università di Modena e Reggio Emilia, VIA UNIVERSITA', 4 - 41121 MODENA (MO), C.F. e P.IVA 00427620364 (Impegno 859/2026 assunto con DG 215/2023);

- 3) che i pagamenti saranno effettuati dal Comune utilizzando la modalità "Girofondi in Banca d'Italia" conto n. 0037150 intestato all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;
- 4) che la somma sopra indicata si intende comprensiva di tutti i costi e qualsivoglia spesa sostenuta dal Dipartimento per l'attività svolta;
- 5) che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture elettroniche emesse da parte del Dipartimento;
- 6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, lì 15/05/2026

La Dirigente Responsabile

PESCI ELISABETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MODENA
SETTORE RISORSE FINANZIARIE

DETERMINAZIONE n. 1202/2026 del 15/05/2026

Proposta n° 1719/2026

OGGETTO: ACCORDO QUADRO TRA COMUNE DI MODENA E UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA - CONVENZIONE DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA - PROGETTO ANNO 2026 .

Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega Prot. n. 95058 del 09/03/2026 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Roberta Colombini.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Impegno

Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2026	U	985/4	SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE FORMAZIONE	1/10	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2026	859/0	2.000,00	1/3/2/4/99 9	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			2.000,00
Soggetto		Descrizione			
476		UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA			

Data di esecutività , 18/05/2026

Sottoscritto dalla Responsabile del Servizio Finanziario
f.to COLOMBINI ROBERTA
con firma digitale