



**COMUNE DI MODENA**  
**SETTORE WELFARE, SALUTE E COESIONE SOCIALE**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 725/2026 del 26/03/2026**

Proposta n. 1109/2026  
Esecutiva dal 01/04/2026

Protocollo n. 127994 del 01/04/2026

**OGGETTO: SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA CASA  
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026.**

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: RIGHI ANNALISA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: COLOMBINI ROBERTA)

Determinazione n. 725 del 26/03/2026



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE WELFARE, SALUTE E COESIONE SOCIALE  
Dott.ssa ANNALISA RIGHI

Numero determina: 725/2026  
del 26/03/2026

**OGGETTO: SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA CASA  
IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026.**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 72 del 22.12.2025 e n. 73 del 22.12.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 690 del 29.12.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 21.01.2026, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028 che definisce gli obiettivi di performance e personali, garantendo la coerenza complessiva con i documenti di programmazione finanziaria;

Richiamate:

- la Legge Regionale 8 agosto 2001, n. 24 e s.m.i. “Disciplina generale dell’intervento pubblico nel settore abitativo” che attribuisce ai Comuni le funzioni di promozione degli interventi per le politiche abitative ed i compiti attinenti all’attuazione e gestione degli stessi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 23/06/2025 “Regolamento del servizio di Agenzia Casa - Approvazione”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 343 del 06/08/2025 “Protocollo Operativo conseguente al nuovo regolamento del servizio di Agenzia - Approvazione”;

Premesso:

- che il Comune di Modena ha istituito il servizio di Agenzia Casa con deliberazione del Consiglio comunale già nell’anno 2005, approvando un Protocollo d’Intesa con le associazioni sindacali dei proprietari e le organizzazioni sindacali degli inquilini presenti sul territorio, successivamente

modificato negli anni 2007, 2013 e 2025 e dotandosi contestualmente di un Protocollo Operativo per il funzionamento, sempre approvato e modificato con deliberazioni di Giunta comunale;

- che tale servizio, volto istituzionalmente ad assicurare l'accesso alla casa ai cittadini in condizioni di disagio abitativo, concede alloggi reperiti direttamente dal Comune e vincolati per il periodo di gestione all'assolvimento di tale funzione;

Considerato che Agenzia Casa del Comune di Modena rappresenta una delle risposte nell'ambito delle politiche abitative che incidono sulla perdurante e crescente richiesta di alloggi in locazione quale punto di incontro tra domanda di abitazioni a canoni accessibili per le famiglie e offerta di immobili da parte dei proprietari senza i rischi tipici della locazione;

Considerato, altresì, che nell'ambito del servizio di Agenzia Casa occorre sostenere spese (denominate spese di funzionamento del servizio Agenzia Casa) relative ad attività di manutenzione e ripristino degli alloggi condotti in locazione dal Comune di Modena che implicano un rimborso/indennizzo ai proprietari al momento della restituzione dell'immobile alla scadenza contrattuale, oltre ad anticipare agli amministratori di condominio eventuali oneri condominiali per conto degli inquilini inadempienti;

Dato atto che è necessario garantire la copertura finanziaria di tali spese anche per l'anno 2026.

Valutato che per le spese di funzionamento del servizio Agenzia Casa per l'anno 2026 si ritiene opportuno rendere disponibile la somma iniziale di € 50.000,00;

Visto il provvedimento del Sindaco prot. 220074 del 06/07/2025 di conferimento dell'incarico di Dirigente responsabile del Settore Welfare, Salute e Coesione sociale alla dott.ssa Annalisa Righi, e il provvedimento prot. 220084 del 06/06/2025 di conferma dell'incarico di Dirigente Responsabile del Servizio Abitare Modena e percorsi di inclusione dott.sa Barbara Papotti;

Vista la delega di funzioni prot. 221939 del 09/06/2025 con la quale la Dirigente del Settore Welfare, Salute e Coesione sociale, dott.ssa Annalisa Righi, delega la dott.ssa Barbara Papotti, Dirigente Responsabile del Servizio Abitare Modena e percorsi di inclusione all'adozione delle deliberazioni di Giunta o di Consiglio e delle determinazioni dirigenziali di competenza del Servizio Abitare Modena e percorsi di inclusione;

Acquisito il visto di congruità della Dirigente responsabile del Settore Welfare, Salute e Coesione sociale, dott.ssa Annalisa Righi, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di organizzazione;

Dato atto che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

## DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate:

- di dare atto che è necessario garantire, nell'ambito del servizio di Agenzia Casa per l'anno 2026, le attività di manutenzione e ripristino degli alloggi condotti in locazione dal Comune di Modena che implicano un rimborso/indennizzo ai proprietari al momento della restituzione dell'immobile alla scadenza contrattuale, oltre all'anticipo agli amministratori di condominio di eventuali oneri condominiali per conto degli inquilini inadempienti;
- di impegnare, per le suddette attività, la somma di € 50.000,00 sul PEG 2026 al Cap. 11087/1 "Fondo di garanzia" P.d.C. 1.3.2.7.999;
- di dare atto che la liquidazione del rimborso avverrà, al termine del periodo di concessione, previo sopralluogo di verifica dello stato della soluzione abitativa ai fini della definizione delle del valore del ripristino, come previsto dal regolamento approvato con DC 38/2025;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, li 26/03/2026

Il Dirigente Responsabile

**PAPOTTI BARBARA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI MODENA**

**SETTORE WELFARE, SALUTE E COESIONE SOCIALE**

**Visto di congruità del Responsabile di Settore**

**DETERMINAZIONE n° 725/2026 del 26/03/2026**

**OGGETTO:** SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA CASA IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026

Ai sensi del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 26/03/2026

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(RIGHI ANNALISA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**

**DETERMINAZIONE n. 725/2026 del 26/03/2026**

Proposta n° 1109/2026

**OGGETTO:** SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI AGENZIA CASA IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026 .

**Visto di Regolarità contabile.**

Vista la delega Prot. n. 95058 del 09/03/2026 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla Dirigente del Servizio Finanziario, Dott.ssa Roberta Colombini.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

**Impegno**  
**Progressivo nr. 1.**

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2026	U	11087/1	SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO " AGENZIA DELLA CASA" - AFFITTI PASSIVI- ( COLLEGAMENTO CON IL CAP.ENTRATA 3436) FONDO DI GARANZIA	12/6	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2026	8051/0	50.000,00	1/3/2/7/99 9	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			50.000,00
Soggetto		Descrizione			

Data di esecutività , 01/04/2026

Sottoscritto dalla Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to COLOMBINI ROBERTA  
con firma digitale