



## **COMUNE DI MODENA**

**N. 648/2025 Registro Deliberazioni di Giunta**

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SEDUTA DEL 10/12/2025**

L'anno 2025 il giorno 10 del mese di dicembre alle ore 11:00 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

La presente seduta si è svolta anche in modalità videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica della Giunta comunale" approvato con deliberazione di Giunta n. 117 del 29/03/2022 e modificato con deliberazione di Giunta n. 594 del 15/11/2024.

Hanno partecipato alla seduta:

MEZZETTI MASSIMO	Sindaco	Presente
MALETTI FRANCESCA	Vice-Sindaco	Presente
MOLINARI VITTORIO		Presente
ZANCA PAOLO		Presente in videocollegamento
FERRARI CARLA		Presente
CAMPOROTA ALESSANDRA		Presente
GUERZONI GIULIO		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente
FERRARESI VITTORIO		Presente
VENTURELLI FEDERICA		Presente

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

#### **OGGETTO n. 648**

**BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - INTERVENTI DI RESTAURO  
CONSERVATIVO SU LUCIDI DEI FONDI MURATORI E ILAUD CONSERVATI  
PRESSO LA BIBLIOTECA POLETTI E SU MANIFESTI, AVVISI E LOCANDINE DEL  
FONDO DIREZIONE AGLI SPETTACOLI CONSERVATO PRESSO L'ARCHIVIO**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che la Biblioteca civica d'arte e architettura Luigi Poletti conserva numerosi archivi di architettura, tra cui l'archivio progettuale di Saverio Muratori e l'Archivio dell'International Laboratory of Architecture & Urban Design (ILAUD), entrambi fondi di rilevanza internazionale;
- che il fondo Muratori donato dagli eredi al Comune di Modena nel 2015, è attualmente in corso di riordino e inventariazione, con la collaborazione del Dipartimento di Architettura dell'Università degli Studi di Bologna;
- che Saverio Muratori (Modena 1910 - Roma 1973), architetto, urbanista e docente universitario, è stato un importante storico e teorico dell'architettura, il cui pensiero ha anticipato alcune tematiche oggi di grande attualità, come il rapporto tra uomo e ambiente e la conservazione e la cura del territorio;
- che il suddetto fondo, considerando sia i progetti veri e propri che i raggruppamenti, come ad es. le diverse soluzioni di studi planimetrici di Roma, allo stato attuale delle conoscenze è costituito da 81 progetti (oltre 3.000 elaborati grafici), conservati in 70 tubi, 72 cartelle formato 100x70cm e 93 cartelle formato 70x50cm (sono esclusi dal conteggio gli elaborati in attesa di restauro);
- che l'ILAUD, libera associazione fondata nel 1976 dall'architetto e urbanista Giancarlo De Carlo, nasce come laboratorio internazionale di ricerca e sperimentazione in campo architettonico e urbanistico per favorire la cooperazione e il confronto teorico e progettuale tra le più prestigiose scuole di architettura europee e americane (e poi, via via, dell'intero panorama mondiale);
- che il fondo ILAUD, donato nel 2007 dal prof. Paolo Ceccarelli e interamente riordinato e inventariato, conserva tutti i materiali prodotti dall'associazione dal 1976 al 2003 durante i corsi organizzati annualmente, tra cui disegni originali, schizzi, fotografie, manoscritti, corrispondenza, appunti, registrazioni di conferenze e video relativi a esercitazioni di progettazione architettonica e urbanistica a scala urbana e territoriale, a cui si aggiungono gli Year book dal 1975 al 2004, varie pubblicazioni e gli elaborati completi di due progetti affidati all'ILAUD da enti locali: lo studio per il recupero del quartiere Pré a Genova (1980) e il riuso dell'area delle ex Breda a Pistoia (1983);
- che nel corso di una ricognizione a campione sui fondi di architettura effettuata a fine 2024 con l'obiettivo di pianificare interventi conservativi mirati in particolare alla salvaguardia dei lucidi, che spesso presentano parecchie criticità, è emersa l'esigenza di intervenire su ca. 81 disegni del fondo Muratori, a cui se ne sono aggiunti altri 54 con problematiche analoghe, individuati durante l'attività di schedatura, nonché su 5 disegni del fondo ILAUD;

### Evidenziato:

- che i lucidi dei fondi in oggetto, di dimensioni varie, sono tutti arrotolati, con danni specifici come pieghe, strappi (non sempre coincidenti), lacune;
- che circa metà si trova in uno stato di conservazione pessimo, tanto che in alcuni casi non è possibile srotolare i disegni senza correre il rischio di danneggiarli ulteriormente (data l'impossibilità di visionarli il numero è stimato e non sono stati descritti nell'inventario xDAMS);

- che senza un intervento di restauro non è nemmeno possibile concludere le attività di riordino e descrizione del fondo Muratori;

Premesso altresì:

- che l'Archivio Storico del Comune ha tra i propri compiti istituzionali la conservazione, la valorizzazione e la fruizione della documentazione relativa alla vita della comunità modenese e del suo territorio;

- che nel corso di una ricognizione a campione sul patrimonio dell'Archivio Storico Comunale analoga a quella effettuata in Poletti, tra le varie criticità riscontrate è emersa la necessità di intervenire con una certa tempestività su ca. 650 manifesti, avvisi teatrali e locandine di varie dimensioni del fondo Direzione agli spettacoli;

- che il predetto fondo costituisce una fonte primaria fondamentale per ricostruire la storia dell'attività teatrale, musicale e operistica nella Modena ottocentesca;

Evidenziato:

- che i manifesti, in quanto oggetti caratterizzati da una destinazione effimera, a cui si aggiungono condizioni di conservazione non ottimali, essendo ripiegati e conservati in filze, sono realizzati in carta di modesta qualità ed estremamente fragile, che tende a sbriciolarsi, soprattutto sui lati esterni delle filze e nelle piegature, presentando tagli, strappi e talvolta lacune estese non più reversibili;

- che si rende necessario un delicato intervento, che preveda non solo di procedere, quando necessario, alla sutura di tagli e strappi, alla velatura del verso e alla ricomposizione di eventuali documenti divisi in più frammenti, ma anche di prelevare, dispiegare e spolverare recto e verso ogni singolo manifesto/avviso conservato in filza;

- che senza un intervento di restauro il materiale dovrà essere escluso dalla consultazione;

Rilevata quindi l'esigenza e l'urgenza di programmare quanto prima appositi interventi conservativi finalizzati a mettere in sicurezza la documentazione sopra descritta per preservarne l'integrità e fermare i processi di degrado, procedendo contestualmente anche al ricondizionamento dei lucidi e dei manifesti a seconda delle dimensioni, in modo da garantire per il futuro migliori condizioni di conservazione;

Ritenuto pertanto prioritario procedere ai suddetti interventi, dando atto che ciò comporta una spesa stimata in complessivi € 90.000,00, così ripartiti:

- € 40.000,00 intervento sui lucidi della Poletti;
- € 50.000 intervento sui manifesti dell'Archivio Storico;

Precisato che alle procedure di affidamento provvederà per competenza il settore Cultura, Promozione della città e Centro storico – Ufficio Biblioteche e Archivio Storico;

Richiamato l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Vista la disposizione del Dirigente prot. n. 381781 del 02/10/2025, con la quale il Dirigente del Settore Cultura, Promozione della città e Centro storico, Dott. Giovanni Bertugli, assegna le funzioni gestionali del Servizio Biblioteche e Archivio Storico alla Dott.ssa Debora Dameri, ivi

compresa la formulazione delle proposte di deliberazione, corredate del parere di regolarità tecnica, previo visto di congruità del Dirigente di Settore;

Visto il parere favorevole della Dott.ssa Debora Dameri, Responsabile del Servizio Biblioteche e Archivio Storico, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Acquisito il visto di congruità del Dirigente Responsabile del Settore Cultura, Promozione della città e Centro storico, Dott. Giovanni Bertugli, ai sensi del Regolamento di organizzazione dell'Ente;

Dato atto dell'attestazione in merito all'esistenza della copertura finanziaria della spesa, espressa in sede istruttoria dalla Responsabile del Servizio Finanziario del Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali, dott.ssa Roberta Colombini;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

### D e l i b e r a

1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, gli interventi conservativi sui lucidi dei fondi Muratori e ILAUD conservati presso la Biblioteca Poletti e sui manifesti, avvisi e locandine del fondo Direzione agli spettacoli conservato in Archivio Storico Comunale descritti in premessa, per un importo complessivo stimato in € 90.000,00, così ripartiti:

- € 40.000,00 intervento sui lucidi della Poletti;
- € 50.000,00 intervento sui manifesti dell'Archivio Storico;

2) di dare atto:

- che la spesa di € 40.000,00 trova copertura al cap. 23576/0 "Acquisto e restauro di beni mobili per musei, biblioteche e pinacoteche", PdC 2.02.01.03.999, Pol.243 Prog. 23303 del PEG triennale 2025-2027, annualità 2025, INT- 2024-219-01 – crono 2025/1140;

- che la spesa di € 50.000,00 trova copertura al cap. 21895/0 "Acquisto arredi e attrezzature per biblioteche", PdC 2.02.01.03.999, Pol.243 Prog. 23303 del PEG triennale 2025-2027, annualità 2025, INT- 2025-206-00 – crono 2025/1141;

- che per € 35.000,00 dell'INT-2025-206-00 prevista nel Piano Pluriennale degli Investimenti 2025/2027 - annualità 2025 - progressivo a seguito del suo inserimento nella 8° variazione di bilancio (approvata con DC 61/2025), si cambia la fonte di finanziamento da risorse derivanti da contributo regionale da accertare al cap. E.4600/0 a risorse proprie dell'ente in attesa del perfezionamento del provvedimento regionale, visto l'urgenza di provvedere celermente all'affidamento dell'intervento recuperando tali risorse nell'esercizio 2026;

- che la copertura finanziaria complessiva di € 90.000,00 è costituita da entrate accertate e riscosse nell'esercizio 2025 sul capitolo 4500/0, PDC 4.3.11.1.1 "Altri trasferimenti in conto capitale da famiglie" - cod. fin. 15;
- che con successive determinazioni dirigenziali si provvederà all'affidamento degli interventi suddetti, in base alle procedure previste in materia.

Inoltre

## LA GIUNTA COMUNALE

Stante la necessità di procedere celermente all'affidamento degli interventi in oggetto;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

## D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco  
MEZZETTI MASSIMO

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA



**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA  
SETTORE CULTURA, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E CENTRO STORICO**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO SU LUCIDI DEI FONDI MURATORI E ILAUD CONSERVATI PRESSO LA BIBLIOTECA POLETTI E SU MANIFESTI, AVVISI E LOCANDINE DEL FONDO DIREZIONE AGLI SPETTACOLI CONSERVATO PRESSO L'ARCHIVIO

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 5517/2025, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 09/12/2025

Sottoscritto dal Dirigente  
(DAMERI DEBORA)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**VISTO DI CONGRUITÀ**  
**SETTORE CULTURA, PROMOZIONE DELLA CITTÀ E CENTRO STORICO**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO SU LUCIDI DEI FONDI MURATORI E ILAUD CONSERVATI PRESSO LA BIBLIOTECA POLETTI E SU MANIFESTI, AVVISI E LOCANDINE DEL FONDO DIREZIONE AGLI SPETTACOLI CONSERVATO PRESSO L'ARCHIVIO

Ai sensi del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore alla presente proposta di deliberazione n. 5517/2025.

Modena li, 09/12/2025

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(BERTUGLI GIOVANNI)  
con firma digitale



**COMUNE DI MODENA**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**  
**Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO SU LUCIDI DEI FONDI MURATORI E ILAUD CONSERVATI PRESSO LA BIBLIOTECA POLETTI E SU MANIFESTI, AVVISI E LOCANDINE DEL FONDO DIREZIONE AGLI SPETTACOLI CONSERVATO PRESSO L'ARCHIVIO

Si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 5517/2025, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 09/12/2025

Sottoscritto dal Dirigente  
(COLOMBINI ROBERTA)  
con firma digitale





**COMUNE DI MODENA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

**OGGETTO:** BIBLIOTECHE E ARCHIVIO STORICO - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO SU LUCIDI DEI FONDI MURATORI E ILAUD CONSERVATI PRESSO LA BIBLIOTECA POLETTI E SU MANIFESTI, AVVISI E LOCANDINE DEL FONDO DIREZIONE AGLI SPETTACOLI CONSERVATO PRESSO L'ARCHIVIO

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 5517/2025, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 09/12/2025

Sottoscritto dal Dirigente  
(STORTI STEFANIA)  
con firma digitale