



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE DIREZIONE GENERALE**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 2037/2025 del 14/08/2025**

Proposta n. 3055/2025  
Esecutiva dal 14/08/2025

Protocollo n. 315799 del 14/08/2025

**OGGETTO: SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI - VIII EDIZIONE - VIAGGI E OSPITALITÀ DEI RELATORI - AFFIDAMENTI E IMPEGNI DI SPESA ANNO 2025 - CIG B7E7F5DA6A - B7E7F0B6C0 - B7EC068742 - B7EC16AC29.**

**Allegati:**

- Scheda Corte dei Conti (firmato: Si, riservato: No )

**Visti:**

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: MANELLI DAVIDE)

Determinazione n. 2037 del 14/08/2025



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE DIREZIONE GENERALE  
Dott. Lorenzo Minganti

Numero determina: 2037/2025  
del 14/08/2025

**OGGETTO: SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI - VIII EDIZIONE - VIAGGI E OSPITALITÀ DEI RELATORI - AFFIDAMENTI E IMPEGNI DI SPESA ANNO 2025 - CIG B7E7F5DA6A - B7E7F0B6C0 - B7EC068742 - B7EC16AC29.**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 14 e n. 15 del 28.2.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027;
- che con deliberazioni della Giunta comunale n. 54 e n. 55 del 5.3.2025, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, nel cui allegato A sono indicati gli obiettivi e le attività di performance dei Settori, e il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 28.3.2025, immediatamente eseguibile, è stato riapprovato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 limitatamente alla sottosezione 03.03 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 236 del 14/05/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato dato atto dell’opportunità di realizzare la VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni (di seguito, per brevità, anche Summer School) nell’anno 2025, nel ventesimo anniversario dalla scomparsa di Renzo Imbeni;

Dato atto che la VIII edizione della Summer School:

- si svolge dal 1° al 6 settembre 2025;
- vede la partecipazione di trenta giovani laureati, che beneficeranno del corso di formazione per approfondire la conoscenza dell’Unione europea e il suo processo di consolidamento democratico;
- ha come tema portante “Europa 2025: da utopia a necessità” e prevede un programma articolato in sei giornate e dodici sessioni didattiche;
- coinvolge, in qualità di relatori, oltre quaranta tra rappresentanti istituzionali, docenti, tecnici ed

esperti provenienti da istituzioni europee, atenei e università, istituti e centri di ricerca italiani ed europei;

- si svolge in collaborazione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, il Consiglio italiano del Movimento europeo, l'Istituto Affari Internazionali e la Fondazione Collegio San Carlo;
- si avvale dell'Alto Patrocinio del Parlamento europeo, del Patrocinio della Rappresentanza in Italia della Commissione europea, della Regione Emilia-Romagna e del Comune di Bologna;

Considerato che per la realizzazione della VIII edizione della Summer School si rende ora necessario provvedere all'acquisto dei seguenti servizi, funzionali all'accoglienza dei rappresentanti istituzionali, dei docenti, dei tecnici e degli esperti che interverranno in qualità di relatori nelle diverse sessioni didattiche previste dal programma della scuola:

- a) servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio aerei e ferroviari nazionali e internazionali;
- b) servizio di pernottamento, comprensivo di prima colazione, e trasporto da/per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna per i relatori i cui itinerari di viaggio non consentono una trasferta in giornata;
- c) servizio di ristorazione (cena);
- d) servizio di noleggio auto con conducente per trasferimenti non effettuabili in treno;

Tenuto altresì conto che è necessario prevedere la somma di € 200,00 per eventuali spese immediate e urgenti a cui far fronte durante l'evento, mediante anticipo di cassa dell'Economo comunale;

Richiamati i principi generali in materia di contratti pubblici di cui al Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti Pubblici;

Tenuto conto:

- che, alla data di adozione della presente determinazione, sui siti del Ministero del Tesoro e della Regione Emilia-Romagna non sono presenti convenzioni attive per l'acquisto dei suddetti servizi né comparabili con essi;
- che, in assenza di apposita convenzione Consip o Intercent-ER, la legge prevede che le Stazioni appaltanti debbano effettuare acquisti di beni e servizi sottosoglia, utilizzando prioritariamente il Mercato elettronico (MePA) di Consip S.p.A. ovvero altri strumenti telematici messi a disposizione dalle centrali di acquisto territoriali;
- che trattandosi di appalti d'importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dei servizi descritti;
- che l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- che dal 01/01/2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici (Dlgs. 36/2023), la quale impone alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD), tra le quali il MEPA;

- che, tuttavia, come indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18/06/2025, è possibile ricorrere all'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP - per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00, senza ricorrere a piattaforme certificate;

Dato atto:

- che, con riferimento al servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio, si è provveduto a inoltrare una richiesta di offerta tramite Trattativa diretta MePA n. 5547741 all'operatore Gattinoni Travel Store S.P.A, iscritto sul MePA di Consip, e che il suddetto soggetto ha formulato un preventivo pari a complessivi € 5.500,00, comprensivi di oneri IVA 22% ove applicabili;

- che, con riferimento al servizio di pernottamento e trasporto da /per l'aeroporto, si è provveduto a inoltrare una richiesta di offerta tramite Trattativa diretta MePA n. 5547774 all'operatore Albergo Milano S.P.A. (BEST WESTERN Premier Milano Palace Hotel, iscritto sul MePA di Consip, e che il suddetto soggetto ha formulato un preventivo pari a complessivi € 7.500,00, comprensivi di oneri IVA 10% ove applicabili;

- che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula dei contratti relativi ai servizi suddetti avverrà mediante MePa di Consip;

Dato inoltre atto:

- che, con riferimento al servizio di ristorazione, l'impresa Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C., si è resa disponibile a fornire il servizio richiesto, come da comunicazione posta agli atti con prot. n. 309005 del 07/08/2025;

- che, con riferimento al servizio di noleggio auto con conducente, l'impresa S.A.C.A COOP. A.R.L., si è resa disponibile a fornire il servizio richiesto, come da comunicazione posta agli atti con prot. n. 308021 del 06/08/2025;

- che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, la stipula dei contratti relativi ai servizi suddetti avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in appositi scambi di comunicazioni via PEC;

Tenuto conto:

- che, con riferimento al servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio, al servizio di ristorazione e al servizio di noleggio auto con conducente, gli affidamenti avvengono nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, ai sensi dell'art. dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n.36/2023;

- che, con riferimento al servizio di pernottamento, comprensivo di prima colazione, e servizio di trasporto da /per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna, ricorrono i requisiti per derogare al principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, avendo il soggetto affidatario dimostrato, nelle precedenti edizioni della Summer School, di poter garantire un servizio di massima qualità in relazione all'elevato numero di ospiti, nonché di poter offrire contestualmente il servizio di trasporto da /per l'aeroporto di Bologna;

Considerato che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la determina a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

Ritenuto pertanto di individuare i seguenti elementi essenziali dei presenti affidamenti:

a) Oggetto del contratto: servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio per i

relatori della VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni

Durata dell'affidamento: dalla data di stipula del contratto e fino al 08/09/2025

Valore dell'affidamento: € 5.500,00, comprensivi delle spese relative all'acquisto dei titoli di viaggio, stimate in € 4.900,00, e alla remunerazione della prestazione (diritti di agenzia), stimate in € 600,00, inclusi oneri IVA 22 % ove applicabili;

Affidatario: Gattinoni Travel Store S.P.A, con sede a Bologna, in Via Dè Carracci, 2/10 - CF/P.IVA 03605730377;

Motivazione della scelta dell'operatore economico: possiede requisiti di professionalità rispondenti agli obiettivi e alle finalità dell'Amministrazione, è in grado di offrire un servizio di qualità in relazione all'elevato numero di viaggi richiesti e di garantire la flessibilità e la tempestività necessarie per la gestione di numerose simultanee prenotazioni;

b) Oggetto del contratto: servizio di pernottamento, comprensivo di prima colazione, e trasporto da/per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna per i relatori della VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni i cui itinerari di viaggio non consentono una trasferta in giornata;

Durata dell'affidamento: dalla data di stipula del contratto e fino al 08/09/2025

Valore dell'affidamento: € 7.500,00 comprensivi di oneri I.V.A. 10% e tasse di soggiorno;

Affidatario: Albergo Milano S.p.A. (BEST WESTERN Premier Milano Palace Hotel), con sede legale a Modena in Corso Vittorio Emanuele II, 68 - Partita IVA 01949910366;

Motivazione della scelta dell'operatore economico: è in grado di assicurare, a prezzi convenzionati e congrui rispetto al mercato, un servizio di elevata qualità in relazione al numero e al profilo degli ospiti, come già dimostrato in occasione di precedenti eventi di analogo rilievo internazionale, e può fornire, oltre al pernottamento, il servizio di trasporto da e verso l'aeroporto di Bologna;

c) Oggetto del contratto: servizio di ristorazione (cena) per i relatori della VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni

Durata dell'affidamento: dalla data di stipula del contratto e fino al 08/09/2025

Valore dell'affidamento: € 1.925,00, comprensivi di oneri IVA 10%

Affidatario: Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C., con sede a Modena, Largo S. Giorgio, 99 - CF/P.IVA 02416080360

Motivazione della scelta dell'operatore economico: è in grado di offrire un servizio di qualità a prezzi congrui, garantendo la flessibilità necessaria per la gestione di un numero variabile di ospiti su più giornate consecutive, e ha sede nelle vicinanze della struttura alberghiera dove è previsto il pernottamento dei relatori;

d) Oggetto del contratto: servizio di noleggio auto con conducente per trasferimenti relatori della VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni

Durata dell'affidamento: dalla data di stipula del contratto e fino al 08/09/2025

Valore dell'affidamento: € 330,00, comprensivi di oneri IVA 10%

Affidatario: S.A.C.A COOP. A.R.L., con sede a Bologna, Via del Sostegno, 2 - CF/P.IVA 00632770376

Motivazione della scelta dell'operatore economico: possiede requisiti di professionalità rispondenti agli obiettivi e alle finalità dell'Amministrazione ed è in grado di offrire un servizio di qualità a prezzi congrui;

Rilevato che la prestazione sopra menzionata non può rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.lgs. n.36/2023, stante la collocazione geografica della Città di Modena e in considerazione dell'esiguo importo contrattuale e della specificità della prestazione richiesta;

Dato atto:

- che RUP (Responsabile Unico del Progetto) è la dott.ssa Antonella Buja, Responsabile dell'Ufficio Progetti europei, relazioni internazionali e coordinamento progetti complessi;

- che i legali rappresentanti delle società sopra citate hanno dichiarato, ai sensi del T.U. 445/2000 e ss.mm.ii.:

= l'insussistenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 98 del D.Lgs. 36/2023;

= il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. del c.d. Pantouflage, non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena, che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;

= l'accettazione del codice di comportamento del Comune di Modena, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 601/2013 e s.m.i. ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i.;

= l'inesistenza di relazioni di parentela o affinità di legale rappresentante, soci e/o collaboratori dell'impresa con dirigenti e dipendenti dell'Amministrazione di cui al presente procedimento;

- che, trattandosi di affidamenti diretti di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) gli operatori economici hanno attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e, ai sensi dell'art. 52 Codice dei contratti Pubblici;

- che come previsto da Delibera di Giunta n. 610/2023, il RUP ha provveduto a effettuare i controlli relativi a:

= annotazioni tramite casellario informatico ANAC;

= iscrizione presso la Camera di commercio attraverso la visura camerale;

= regolarità contributiva (DURC), come segue:

a) per Gattinoni Travel Store S.P.A, prot. INAIL\_49499122 del 2025;

b) per Albergo Milano S.p.A., prot. INPS\_46996162 del 2025;

c) per Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C., prot. INAIL\_5016465 del 2025;

d) per S.A.C.A COOP. A.R.L, prot. INAIL\_49218472 del 2025;

- che per i presenti affidamenti, stante che trattasi di forniture di servizi di modico importo, non viene richiesta alcuna garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del Codice;

- che l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010 e che i Codici Identificativi di Gara (CIG) sono:

a) per il servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio – CIG B7E7F5DA6A;

b) per il servizio di pernottamento,e trasporto da /per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna – CIG B7E7F0B6C0;

c) per il servizio di ristorazione (cena) – CIG B7EC068742;

d) per il servizio di noleggio auto con conducente – CIG B7EC16AC29;

Dato infine atto che ai sensi dell'art. 1 comma 173 della Legge 266/2005, copia del presente

atto dovrà essere trasmesso alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1) Di dare atto che, per le ragioni descritte nella premessa e che si intendono qui integralmente richiamate, è necessario provvedere all'affidamento dei servizi connessi ai viaggi e all'accoglienza dei relatori della VIII edizione della Summer School Renzo Imbeni, che si svolgerà a Modena dall'1 al 6 settembre 2025.

2) Di affidare pertanto, per le motivazioni e con le modalità indicate in premessa e a fronte di una spesa complessiva di € 15.255,00, quanto segue:

a) il servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio a Gattinoni Travel Store S.P.A. (con sede a Bologna, in Via Dè Carracci, 2/10 - CF/P.IVA 03605730377), tramite Trattativa diretta sul MePA di Consip, a fronte di un corrispettivo complessivo di € 5.500,00, comprensivi delle spese relative all'acquisto dei titoli di viaggio, stimate in € 4.900,00, e alla remunerazione della prestazione (diritti di agenzia), stimate in € 600,00, inclusi oneri IVA 22 % ove applicabili;

b) il servizio di pernottamento, e trasporto da /per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna ad Albergo Milano S.p.A. (BEST WESTERN Premier Milano Palace Hotel - con sede legale a Modena in Corso Vittorio Emanuele II, 68 - Partita IVA 01949910366), tramite Trattativa diretta sul MePA di Consip, a fronte di un corrispettivo complessivo di € 7.500,00 comprensivi di oneri I.V.A. 10% e tasse di soggiorno;

c) il servizio di ristorazione (cena) a Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C. (con sede a Modena, Largo S. Giorgio, 99 - CF/P.IVA 02416080360), a fronte di un corrispettivo complessivo di € 1.925,00, comprensivi di oneri IVA 10%;

d) il servizio di noleggio auto con conducente a S.A.C.A COOP. A.R.L. (con sede a Bologna, Via del Sostegno, 2 - CF/P.IVA 00632770376), a fronte di un corrispettivo complessivo di € 330,00, comprensivi di oneri IVA 10%.

3) Di prevedere inoltre la somma di € 200,00 a titolo di anticipazione di cassa da parte dell'Economo comunale per eventuali spese immediate e urgenti cui far fronte nel corso dell'evento.

4) Di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 15.455,00 sul capitolo 2186/1 del PEG triennale, anno 2025, PdC V livello: 999, cod. fin. 01, come segue:

a) quanto a € 5.500,00 in favore di Gattinoni Travel Store S.P.A. (CIG B7E7F5DA6A - codice modalità di affidamento 403);

b) quanto a € 7.500,00 in favore di Albergo Milano S.p.A (CIG B7E7F0B6C0 - codice modalità di affidamento 403);

c) quanto a € 1.925,00 in favore di Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C. (CIG B7EC068742);

d) quanto a € 330,00 in favore di S.A.C.A COOP. A.R.L. (CIG B7EC16AC29);

e) quanto a € 200,00 a titolo di anticipazione di cassa da parte dell'Economo comunale.

5) Di dare atto:

- che l'acquisizione dei servizi sopra descritti è effettuata tramite affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs. n.36/2023;

- che ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n.36/2023:

= la stipula dei contratti relativi al servizio di gestione delle prenotazioni e acquisto titoli di viaggio e al servizio di pernottamento, e trasporto da /per l'aeroporto Guglielmo Marconi di Bologna avverrà mediante MePa di Consip;

= la stipula dei contratti relativi al servizio di ristorazione e al servizio di noleggio auto con conducente sarà effettuata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di comunicazione a mezzo PEC.

6) Di dare inoltre atto, come già specificato in premessa:

- che Responsabile unica del presente procedimento è la dott.ssa Antonella Buja, Responsabile dell'Ufficio Progetti europei, relazioni internazionali e coordinamento progetti complessi;

- che i legali rappresentanti delle società sopra citate hanno dichiarato, ai sensi del T.U. 445/2000 e ss.mm.ii.:

= l'insussistenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 98 del D.Lgs. 36/2023;

= il rispetto del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. del c.d. pantouflage, non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena, che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso il Comune, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società;

= l'accettazione del codice di comportamento del Comune di Modena, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 601 del 11/12/2013, da ultimo aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 777 del 28/12/2022, ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n. 62 smi;

= l'inesistenza di relazioni di parentela o affinità del legale rappresentante, soci e/o collaboratori dell'impresa sopra citata con dirigenti e dipendenti dell'Amministrazione di cui al presente procedimento;

- che, trattandosi di affidamenti diretti di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) gli operatori economici hanno attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e, ai sensi dell'art. 52 Codice dei contratti Pubblici;

- che come previsto da Delibera di Giunta n. 610/2023, nei suddetti casi il RUP ha provveduto ad effettuare i controlli relativi a:

= assenza di annotazioni tramite consultazione casellario informatico ANAC;

= assenza di procedure concorsuali presso la Camera di Commercio attraverso la visura camerale;

= regolarità contributiva (DURC) come segue:

a) per Gattinoni Travel Store S.P.A, prot. INAIL\_49499122 del 2025;

b) per Albergo Milano S.p.A., prot. INPS\_46996162 del 2025;

c) per Pasticceria Remondini S.A.S di Rossi Mauro e C., prot. INAIL\_5016465 del 2025;

d) per S.A.C.A COOP. A.R.L, prot. INAIL\_49218472 del 2025.

7) Di dare altresì atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della Legge 266/2005, copia del presente atto dovrà essere trasmesso alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione.

8) Di dare infine atto:

- che si provvederà agli adempimenti in materia di trasparenza, di cui all'art. 28 del D.Lgs. n.36/2023 e successive deliberazioni ANAC, in apposita sezione del profilo del committente dell'ente (<https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/procedure-di-affidamento/procedure-di-affidamento-di-appalti-pubblici-e-concessioni-dal-1-01-2024/affidamenti-diretti>);

- che al fine di assicurare la trasparenza dell'intera procedura contrattuale, ai sensi dell'articolo 3, comma 3.3, della delibera ANAC n. 264/2023, si indicano di seguito i collegamenti ipertestuali che rinviano ai dati contenuti all'interno della BDNCP:

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio\\_cig/?cig=B7E7F5DA6A&standalone=2](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=B7E7F5DA6A&standalone=2)

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio\\_cig/?cig=B7E7F0B6C0&standalone=2](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=B7E7F0B6C0&standalone=2)

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio\\_cig/?cig=B7EC068742&standalone=2](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=B7EC068742&standalone=2)

[https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio\\_cig/?cig=B7EC16AC29&standalone=2](https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/dettaglio_cig/?cig=B7EC16AC29&standalone=2)

9) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, lì 14/08/2025

Il Dirigente Responsabile

**MINGANTI LORENZO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



## COMUNE DI MODENA

### SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

#### DETERMINAZIONE n. 2037/2025 del 14/08/2025

Proposta n° 3055/2025

**OGGETTO:** SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI - VIII EDIZIONE - VIAGGI E OSPITALITÀ DEI RELATORI - AFFIDAMENTI E IMPEGNI DI SPESA ANNO 2025 - CIG B7E7F5DA6A - B7E7F0B6C0 - B7EC068742 - B7EC16AC29 .

#### Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega prot. 411295 del 28/10/2022 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati, Dr. Davide Manelli.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

#### Impegno

##### Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2025	U	2186/1	ACQUISTO DI SERVIZI PER SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3445) SERVIZI VARI	19/1	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2025	12327/0	5.500,00	1/3/2/2/99 9	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			5.500,00
Soggetto		Descrizione			
31056		GATTINONI TRAVEL STORE S.P.A.			

##### Progressivo nr. 2.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma
----------------	-----	-----------	-------------------------------	--------------------

2025	U	2186/1	ACQUISTO DI SERVIZI PER SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3445) SERVIZI VARI	19/1	
<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2025	12328/0	7.500,00	1/3/2/2/99 9	
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		
<b>Tipo Finanziamento</b>		<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
1		MEZZI CORRENTI			7.500,00
<b>Soggetto</b>		<b>Descrizione</b>			
617		ALBERGO MILANO SPA			

**Progressivo nr. 3.**

<b>Anno Esercizio</b>	<b>E/U</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo/Articolo</b>	<b>Missione/Programma</b>	
2025	U	2186/1	ACQUISTO DI SERVIZI PER SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3445) SERVIZI VARI	19/1	
<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2025	12331/0	200,00	1/3/2/2/99 9	
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		
<b>Tipo Finanziamento</b>		<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
1		MEZZI CORRENTI			200,00
<b>Soggetto</b>		<b>Descrizione</b>			
78584		COMUNE DI MODENA - CASSA ECONOMALE			

**Progressivo nr. 4.**

<b>Anno Esercizio</b>	<b>E/U</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo/Articolo</b>	<b>Missione/Programma</b>	
2025	U	2186/1	ACQUISTO DI SERVIZI PER SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3445) SERVIZI VARI	19/1	
<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2025	12330/0	330,00	1/3/2/2/99 9	
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		

<b>Tipo Finanziamento</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
1	MEZZI CORRENTI	330,00
<b>Soggetto</b>	<b>Descrizione</b>	
24287	S.A.C.A. COOP. A R. L.	

**Progressivo nr. 5.**

<b>Anno Esercizio</b>	<b>E/U</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo/Articolo</b>	<b>Missione/Programma</b>	
2025	U	2186/1	ACQUISTO DI SERVIZI PER SUMMER SCHOOL RENZO IMBENI (VEDI CAPITOLO DI ENTRATA 3445) SERVIZI VARI	19/1	
<b>Pren./Imp.</b>	<b>Anno Competenza</b>	<b>Numero/Sub</b>	<b>Importo</b>	<b>PdC</b>	<b>Crono</b>
Impegno	2025	12329/0	1.925,00	1/3/2/2/99 9	
<b>Politica</b>	<b>Programma</b>	<b>Progetto</b>	<b>Descrizione Politica-Programma-Progetto</b>		
<b>Tipo Finanziamento</b>	<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>	
1	MEZZI CORRENTI			1.925,00	
<b>Soggetto</b>	<b>Descrizione</b>				
35701	PASTICCERIA REMONDINI S.A.S. DI ROSSI MAURO E C.				

Data di esecutività , 14/08/2025

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio  
Finanze, Economato e Organismi Partecipati  
f.to MANELLI DAVIDE  
con firma digitale