



**COMUNE DI MODENA
SETTORE SMART CITY, SERVIZI DEMOGRAFICI E PARTECIPAZIONE**

DETERMINAZIONE n. 3333/2024 del 28/11/2024

Proposta n. 5091/2024
Esecutiva dal 19/12/2024

Protocollo n. 508142 del 19/12/2024

OGGETTO: RICARICA CARTA PREPAGATA POSTEPAY CORPORATE AI FINI DI ACQUISTO DI BENI E/O SERVIZI DI DIFFICILE REPERIMENTO TRAMITE DITTE SPECIALIZZATE - IMPEGNO ANNO 2025.

Allegati:

Visti:

- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Sì, firmatario: MANELLI DAVIDE)

Determinazione n. 3333 del 28/11/2024



COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
SETTORE SMART CITY, SERVIZI DEMOGRAFICI E PARTECIPAZIONE
Ing. Luca Salvatore

Numero determina: 3333/2024
del 28/11/2024

OGGETTO: RICARICA CARTA PREPAGATA POSTEPAY CORPORATE AI FINI DI ACQUISTO DI BENI E/O SERVIZI DI DIFFICILE REPERIMENTO TRAMITE DITTE SPECIALIZZATE - IMPEGNO ANNO 2025.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 89 del 14.12.2023 e n. 94 del 21.12.2023, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- che con deliberazioni della Giunta comunale n. 773 e n. 774 del 28.12.2023, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, nel cui allegato A sono indicati gli obiettivi e le attività di performance dei Settori, e il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;
- che la Giunta comunale ha successivamente apportato variazioni al suddetto Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Reso noto che:

- il Comune di Modena, tramite il Settore Smart City, Servizi Demografici e Partecipazione, gestisce l'infrastruttura tecnologica del sistema informativo dell'Ente, costituito da apparecchiature hardware e da software;
- il Settore Smart City, Servizi Demografici e Partecipazione ha come principale finalità quella di acquisire hardware e software per aggiornare costantemente il proprio patrimonio ed esaudire le esigenze dei vari settori del Comune, ma che per particolari esigenze potrebbe avere la necessità di acquisire beni/servizi non informatici in tempi stretti;
- gli operatori economici con cui sono attivi contratti per la fornitura talvolta non sono in grado di assicurare l'evasione di ordini relativi a beni o servizi specifici e/o particolari, non reperibili attraverso i normali canali di vendita o sul Mepa, come ad esempio nel caso di beni/servizi acquistabili unicamente dalle ditte, tramite un rapporto diretto;

Rilevata l'esigenza di garantire l'acquisto dei beni/servizi particolari e specifici sopra descritti, non reperibili presso i fornitori abituali, facendo occasionalmente ricorso anche ad alcune ditte specializzate, tra cui Amazon e altri operatori economici che prevedono modalità di pagamento esclusivamente anticipato, tramite carta di credito;

Stimato che il fabbisogno per garantire la continuità delle forniture sopra descritte per l'anno 2025 sia quantificabile in complessivi € 1.000,00, Iva inclusa;

Dato atto che:

- che l'operazione di vendita online, in quanto assimilata alle vendite per corrispondenza, è esonerata da ogni obbligo di certificazione pertanto si tratta di uno dei casi di esclusione da split payment previsti sin dalla prima CM 15/2015;

- l'esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e dagli artt. 6 e 7 della Legge 217/2010;

Vista la disposizione del Sindaco di attribuzione di incarico dirigenziale PG 76011 del 27/02/2023 prorogata con PG. n. 231278 del 12/06/2024, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Smart city, Servizi demografici e Partecipazione all'Ing. Luca Salvatore;

Visto l'art. 183, commi 8 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Regolamento comunale per la Disciplina dei Contratti

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) **di dare atto che**, al fine di effettuare l'acquisto di beni/servizi informatici e non, particolari e specifici non reperibili presso i fornitori abituali e acquistabili soltanto con carta di credito, si rende necessario ricaricare la carta prepagata Postepay Corporate del Comune di Modena, intestata a Luca Salvatore, Dirigente del Settore Smart city, servizi demografici e partecipazione per la somma di complessivi € 1.000,00, Iva inclusa;

2) **di impegnare** la somma complessiva di € 1.000,00 per il caricamento della carta di credito prepagata Postepay Corporate del Comune di Modena, intestata a Luca Salvatore, imputando la spesa sul capitolo 2390/41 "acquisto di servizi per il settore sistemi informativi/ manutenzione implementazione e licenze" del PEG 2024-2026, anno 2025, codice piano dei conti finanziario 1.3.2.19.1;

3) **di dare altresì atto che** esistono i presupposti di cui all'art. 183, comma 6, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto trattasi di fornitura di cui occorre garantire la continuità fin dall'inizio dell'anno;

4) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Modena, lì 28/11/2024

Il Dirigente Responsabile

SALVATORE LUCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI MODENA

SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

DETERMINAZIONE n. 3333/2024 del 28/11/2024

Proposta n° 5091/2024

OGGETTO: RICARICA CARTA PREPAGATA POSTEPAY CORPORATE AI FINI DI ACQUISTO DI BENI E/O SERVIZI DI DIFFICILE REPERIMENTO TRAMITE DITTE SPECIALIZZATE - IMPEGNO ANNO 2025 .

Visto di Regolarità contabile.

Vista la delega prot. 411295 del 28/10/2022 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati, Dr. Davide Manelli.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Impegno

Progressivo nr. 1.

Anno Esercizio	E/U	Cap./Art.	Descrizione Capitolo/Articolo	Missione/Programma	
2024	U	2390/41	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE SISTEMI INFORMATIVI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI DELL'I.V.A.) MANUTENZIONE IMPLEMENTAZIONE E LICENZE SOFTWARE	1/8	
Pren./Imp.	Anno Competenza	Numero/Sub	Importo	PdC	Crono
Impegno	2025	2862/0	1.000,00	1/3/2/19/1	
Politica	Programma	Progetto	Descrizione Politica-Programma-Progetto		
Tipo Finanziamento		Descrizione			Importo
1		MEZZI CORRENTI			1.000,00
Soggetto		Descrizione			

Data di esecutività , 19/12/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio
Finanze, Economato e Organismi Partecipati
f.to MANELLI DAVIDE
con firma digitale