



**COMUNE DI MODENA  
SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE n. 2903/2024 del 06/11/2024**

Proposta n. 4167/2024  
Esecutiva dal 14/11/2024

Protocollo n. 443237 del 14/11/2024

**OGGETTO: PROGRESSIONE TRANSITORIA TRA AREE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL DEL 16/11/2022 DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI AD AREA DEGLI ISTRUTTORI PER LA COPERTURA DI N.7 POSTI PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO SETTORI DIVERSI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE -NOMINA VINCITORI ..**

**Allegati:**

**Visti:**

- Visto Congruita' con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: LEONARDI LORENA)
- Visto Contabile con esito Favorevole (firmato: Si, firmatario: MANELLI DAVIDE)

Determinazione n. 2903 del 06/11/2024



## COMUNE DI MODENA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI  
Dott.ssa Lorena Leonardi

Numero determina: 2903/2024  
del 06/11/2024

**OGGETTO: PROGRESSIONE TRANSITORIA TRA AREE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL DEL 16/11/2022 DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI AD AREA DEGLI ISTRUTTORI PER LA COPERTURA DI N.7 POSTI PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO SETTORI DIVERSI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE -NOMINA VINCITORI ..**

### IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazioni del Consiglio comunale n. 89 del 14.12.2023 e n. 94 del 21.12.2023, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- che con deliberazioni della Giunta comunale n. 773 e n. 774 del 28.12.2023, entrambe immediatamente eseguibili, sono stati approvati rispettivamente il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, nel cui allegato A sono indicati gli obiettivi e le attività di performance dei Settori, e il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, con il quale sono state assegnate ai dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità le dotazioni economico-finanziarie necessarie alla realizzazione degli obiettivi e delle attività definiti nel PIAO;

Richiamati:

- il “Regolamento per la disciplina delle progressioni transitorie tra le aree di cui all'art.13 del CCNL del 16/11/22” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 740/2023;
- il “Regolamento sulle modalità di accesso all’Ente e sulle procedure selettive” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 16/01/2024

Richiamata altresì la Determinazione dirigenziale n. 2127/2024 con la quale si procedeva ad approvare l'avviso relativo alla procedura riservata per progressione tra aree per la copertura di n.7 posti al profilo professionale e posizione di lavoro di “Istruttore Amministrativo” area degli Istruttori presso Settori diversi e più precisamente:

- n. 1 posto presso il Settore Risorse finanziarie e Patrimoniali
- n. 1 posto presso il Settore Sociali Sanitari e per l'Integrazione

- n. 3 posti presso il Settore Servizi educativi e pari opportunità
- n. 1 posto presso il Settore Ambiente Mobilità Attività Economiche e Sportelli unici
- n. 1 posto presso il Settore Lavori Pubblici e Manutenzione della città

Preso atto che il suddetto avviso Prot. n. 332821/2024 è stato pubblicato dal 09/09/2024 al 24/09/2024;

Viste le determinazioni dirigenziali:

- n. 2409/2024, con la quale si disponeva l'ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;
- n.2468/2024 con si cui rettifica la determinazione n. 24092024 soprarichiamata dando atto che alla procedura hanno presentato (e non ritirato) domanda di partecipazione n. 35 candidati di cui ne risultano ammessi n.34;

Considerato che l'avviso indicato in particolare stabilisce che:

- la procedura comparativa avrà esito positivo solo in caso di valutazione complessiva minima pari a 51 punti su 100. Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle valutazioni del titolo di studio, dell'esperienza e delle competenze professionali;
- i candidati possono presentare domanda di partecipare ad uno o più settori;
- la graduatoria della procedura, espressa in centesimi, verrà redatta sommando i punteggi delle valutazioni del titolo di studio, dell'esperienza e delle competenze;
- la graduatoria verrà utilizzata esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione e potrà essere scorsa esclusivamente in caso di rinuncia dei vincitori per la copertura dei posti banditi come previsto dal “Regolamento per la disciplina delle progressioni transitorie tra aree di cui all'art.13 del CCNL 16/11/2022” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.740 del 19/12/2023”;

Viste le determinazioni dirigenziali :

- n. 2234/2024 di nomina della Commissione Giudicatrice;
- n.2563/2024 con la quale si è proceduto alla modifica della composizione della Commissione Giudicatrice;

Preso atto che le operazioni relative alla selezione sono ultimate e che la Commissione Giudicatrice preposta (nominata con determinazione dirigenziale n. 2563/2024) ha reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 le dichiarazioni previste da norme di legge e di regolamento, ed ha successivamente rassegnato i verbali dai quali risulta quanto segue:

- candidati che hanno presentato domanda .....n. 35
- candidati ammessi..... n. 34
- n. delle domande presentate dai candidati suddivise per i vari settori:

RISORSE FINANZIARIE E	SERVIZI SOCIALI SANITARI E PER	SERVIZI EDUCATIVI E	AMBIENTE MOBILITA'	LAVORI PUBBLICI
-----------------------	--------------------------------	---------------------	--------------------	-----------------

PATRIMONIALI	L'INTEGRAZIONE	PARI OPPORTUNITA'	ATTIVITA' ECONOMICHE E SPORTELLI UNICI	
18	19	29	23	16

-n. dei candidati che hanno sostenuto il colloquio di valutazione delle competenze per i vari settori tenuto conto di coloro che hanno rinunciato o non si sono presentati: ..... n. 25

Considerato che la selezione è stata espletata in applicazione del “Regolamento per la disciplina delle progressioni transitorie tra le aree di cui all'art.13 del CCNL del 16/11/22” approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 740/2023 suindicato;

Dato atto che come previsto nell'avviso e nel Regolamento sopracitato le graduatorie verranno utilizzate nel limite dei posti messi a selezione e potranno essere scorse esclusivamente in caso di rinuncia dei vincitori per la copertura dei posti banditi;

Vista la delega della Dirigente del Settore Risorse umane e Affari istituzionali, dott.ssa Lorena Leonardi, prot. 134254/2024 nei confronti della dott.ssa Elisabetta Mezzolani, responsabile dell'Ufficio dell'Ufficio Amministrativo, Privacy e Contenzioso;

Acquisito il visto di congruità della Dirigente del Settore Risorse Umane e Affari Istituzionali, dott.ssa Lorena Leonardi, ai sensi degli artt. 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente;

Visto il Titolo IV del Regolamento di Organizzazione “Competenze e attribuzioni delle funzioni dirigenziali”;

Visto l'art. 183, comma 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli artt. 74 e 75 dello Statuto ed il Regolamento di Contabilità;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

#### D E T E R M I N A

- 1) di prendere atto dei verbali della Commissione Giudicatrice, posti agli atti del Settore, relativi all'avviso della procedura riservata per progressione transitoria tra aree per la copertura di n.7 posti al profilo professionale e posizione di lavoro di “Istruttore Amministrativo” - area degli Istruttori presso Settori diversi;
- 2) di approvare, per le motivazioni riportate in premessa che si intendono integralmente richiamate, le seguenti graduatorie che verranno utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione per ogni settore e ogni graduatoria potrà essere scorsa esclusivamente in caso di rinuncia dei vincitori per la copertura dei posti banditi come previsto dal “Regolamento per la disciplina delle progressioni transitorie tra aree di cui all'art.13 del CCNL 16/11/22” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.740/2023:

n.1 posto presso il Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) D'ALO' PAOLA    | punti totali 80,000 |
| 2) MOLINARO FELICE | punti totali 64,500 |

n.1 posto presso il Settore Servizi Sociali Sanitari e per l'integrazione

- |                         |                     |
|-------------------------|---------------------|
| 1) SASSATELLI GABRIELLA | punti totali 89,009 |
| 2) PICCININI EMANUELA   | punti totali 72,280 |
| 3) MOLINARO FELICE      | punti totali 64,500 |

n.3 posti presso il Settore Servizi Educativi e Pari Opportunita'

- |                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| 1) PIRRONELLO ROSELLA | punti totali 90,000 |
| 2) BELLELLI ROSSANA   | punti totali 85,000 |
| 3) PALAZZI MIRIAM     | punti totali 76,301 |
| 4) PICCININI EMANUELA | punti totali 72,280 |
| 5) MOLINARO FELICE    | punti totali 64,500 |

n.1 posto presso il Settore Ambiente mobilità attività economiche e sportelli unici

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) PALAZZI MIRIAM  | punti totali 76,301 |
| 2) MOLINARO FELICE | punti totali 64,500 |

n.1 posto presso il Settore Lavori pubblici e manutenzione della città

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| 1) MOLINARO FELICE | punti totali 64,500 |
|--------------------|---------------------|

2) di dare atto che i vincitori della procedura riservata per progressione tra aree per la copertura di n. 7 posti al profilo professionale e posizione di lavoro di "Istruttore Amministrativo" area degli istruttori sono i seguenti :

- per il posto presso il Settore Risorse Finanziarie e patrimoniali la Sig.ra D'ALO' PAOLA
- per il posto presso il Settore Servizi Sociali Sanitari e per l'integrazione la Sig.ra SASSATELLI GABRIELLA
- per i posti presso il Settore Servizi Educativi e Pari Opportunita' le Sigg.re PIRRONELLO ROSELLA, BELLELLI ROSSANA e PALAZZI MIRIAM
- per il posto presso il Settore Ambiente mobilità attività economiche e sportelli unici la Sig.ra PALAZZI MIRIAM
- per il posto presso il Settore Lavori pubblici e manutenzione della città il Sig. MOLINARO FELICE

3) di dare atto altresì che la Sig.ra Palazzi Miriam, risultando vincitrice in due graduatorie (Settore Servizi Educativi e Pari opportunità e Settore Ambiente), verrà invitata a scegliere il Settore di preferenza e, di conseguenza, con successiva determinazione si procederà a dare atto dello scorrimento di una delle due graduatorie in relazione alla scelta effettuata;

4) di procedere con decorrenza **1/12/2024** all'inquadramento nel profilo professionale/posizione di lavoro di "Istruttore Amministrativo" area degli istruttori dei dipendenti di cui sopra salvo espressa rinuncia degli interessati;

5) di dare atto altresì che:

- i rapporti di lavoro saranno costituiti e regolati dal contratto individuale e che pertanto con i predetti sarà stipulato apposito contratto individuale di lavoro sulla base delle disposizioni di

legge e del CCNL vigente;

- verrà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per i dipendenti inquadrati nell'area dei funzionari ed elevata qualificazione, oltre ad altre eventuali indennità se ed in quanto dovute;
- il personale inquadrato in area superiore a seguito di procedura selettiva per progressione transitoria, a norma dell'art.15 comma 2 del C.C.N.L. Del 16/11/22, è esonerato dal periodo di prova, con il consenso degli interessati;
- verranno applicate le condizioni di cui all'articolo 15, comma 3, del CCNL del 16/11/22, nel caso sussistano, che dispone che *“Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area”*;
- la spesa risulta finanziata nei relativi capitoli del Peg 2024-2026 - Bilancio 2024 “Retribuzione del personale”;

6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000.

Modena, lì 06/11/2024

Il Dirigente Responsabile

MEZZOLANI ELISABETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI MODENA**

**SETTORE RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI**

**Visto di congruità del Responsabile di Settore**

**DETERMINAZIONE n° 2903/2024 del 06/11/2024**

**OGGETTO:** PROGRESSIONE TRANSITORIA TRA AREE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL DEL 16/11/2022 DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI AD AREA DEGLI ISTRUTTORI PER LA COPERTURA DI N.7 POSTI PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO SETTORI DIVERSI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE -NOMINA VINCITORI .

Ai sensi degli articoli 24 e 25 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente, si appone il visto di congruità del Responsabile di Settore.

Modena li, 07/11/2024

Sottoscritto dal Responsabile di Settore  
(LEONARDI LORENA)  
con firma digitale



## COMUNE DI MODENA

### SETTORE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

#### DETERMINAZIONE n. 2903/2024 del 06/11/2024

Proposta n° 4167/2024

**OGGETTO:** PROGRESSIONE TRANSITORIA TRA AREE AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL DEL 16/11/2022 DA AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI AD AREA DEGLI ISTRUTTORI PER LA COPERTURA DI N.7 POSTI PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO SETTORI DIVERSI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE -NOMINA VINCITORI . .

#### **Visto di Regolarità contabile.**

Vista la delega prot. 411295 del 28/10/2022 che attribuisce l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria al Dirigente del Servizio Finanze, Economato e Organismi Partecipati, Dr. Davide Manelli.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL..

Data di esecutività , 14/11/2024

Sottoscritto dal Responsabile del Servizio  
Finanze, Economato e Organismi Partecipati  
f.to MANELLI DAVIDE  
con firma digitale