



COMUNE DI MODENA

N. 578/2024 Registro Deliberazioni di Giunta

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
SEDUTA DEL 13/11/2024**

L'anno 2024 il giorno 13 del mese di novembre alle ore 10:00 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale.

Hanno partecipato alla seduta:

MEZZETTI MASSIMO	Sindaco	Presente
MALETTI FRANCESCA	Vice-Sindaco	Presente
MOLINARI VITTORIO		Presente
ZANCA PAOLO		Presente
FERRARI CARLA		Presente
CAMPOROTA ALESSANDRA		Presente
GUERZONI GIULIO		Presente
BORTOLAMASI ANDREA		Presente
FERRARESI VITTORIO		Presente
VENTURELLI FEDERICA		Presente

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

OGGETTO n. 578

SCARTO ED ELIMINAZIONE DI ATTI DI ARCHIVIO. ELENCO N. 2/2024

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che alcuni documenti dei Servizi demografici, già selezionati a fini di scarto, sono stati danneggiati dagli effetti degli allagamenti provocati in alcuni locali di via Santi 40 in Modena, dalle piogge cadute dal 14 ottobre 2024;

Constatata la necessità di liberare al più presto gli spazi occupati da tali materiali;

Esaminato l'elenco di scarto, che in allegato forma parte integrante della presente deliberazione, già approvato con autorizzazione della Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna - prot. n. 4632 del 04/11/2024, acquisita agli atti del Comune di Modena con prot. n. 425966 del 04/11/2024;

Visto l'art. 21 del Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche, che fissa le norme da osservarsi per lo scarto degli atti degli archivi pubblici;

Visto l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 37 del 08.01.2001, che dispone che ciascuna amministrazione stabilisca le modalità di cessione dei documenti d'archivio di cui si è disposto lo scarto;

Dato che, al fine di liberare i locali oggetto di allagamento in urgenza, Hera spa ha ritirato il materiale cartaceo individuato dal Comune di Modena quale scarto, adottando tutte le cautele del caso, onde evitare la comunicazione e la diffusione dei dati in essi contenuti, e ha conferito il materiale alla discarica comunale destinandolo alla macerazione e impegnandosi a non farne altro uso;

Richiamato l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Dato atto che la spesa trova copertura nel bilancio della Regione Emilia-Romagna, fondo destinato ai Comuni alluvionati;

Visto il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Settore Smart city, servizi demografici e partecipazione, ing. Luca Salvatore, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

D e l i b e r a

- di prendere atto dell'eliminazione del materiale cartaceo descritto nell'elenco che, in allegato, forma parte integrante della presente deliberazione, tramite consegna del medesimo a Hera spa.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'urgenza di provvedere allo scarto del materiale contenente dati sensibili;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Sindaco
MEZZETTI MASSIMO

Il Segretario Generale
DI MATTEO MARIA

Comune di Modena

Elenco degli atti che si propongono per lo scarto n.2/2024

Avvertenza: La distruzione dei documenti indicati nella presente proposta di scarto avverrà tramite l'intervento di una ditta specializzata in sanificazione ambientale, in quanto trattasi di materiale danneggiato a seguito di allagamento di un'area della sede comunale di via Santi, 40, in Modena, ad uso di deposito di Servizi demografici e Servizio Statistico

Nr. Progr.	Denominazione del contenuto oggettivo delle carte	Classificazione	Estremi cronologici	Quantità dei contenitori	Peso espresso in kg.	Motivo della proposta di scarto
	STATO CIVILE					
1	Richieste di certificati (copie integrali)		2019	1 scatola A4	5 Kg	Scaduti i termini di conservazione
2	Richieste di certificati (copie integrali)		2018 (gennaio- giugno)	1 scatola A4	5 Kg	Scaduti i termini di conservazione
3	Richieste di certificati (copie integrali)		2017-2019	11 scatole A4	60 Kg	Scaduti i termini di conservazione
4	Atti per Annotazioni sui registri di stato civile		2011 (marzo- aprile, agosto)	2 scatole A4	10 Kg	Scaduti i termini di conservazione
5	Atti per Annotazioni sui registri di stato civile		2016	4 scatole A4	20 Kg.	I termini di conservazione scadranno nel 2026. Trattasi di scarto anticipato causa danni da allagamento. Rimane traccia degli atti all'interno dei Registri di Stato civile
	ANAGRAFE					

6	Comunicazioni inviate a cittadini per sollecito alla regolarizzazione anagrafica (indirizzo) per disallineamento rilevato a seguito di censimento della popolazione		2013	1 scatola A4	5 Kg	Scaduti i termini di conservazione
7	Dichiarazioni di residenza temporanea presso lo studentato di via delle Costellazioni, inoltrate da studenti (Erasmus)		2010-2012	2 scatole A3	14 Kg	Scaduti i termini di conservazione
8	Corrispondenza con altre amministrazioni per rilascio/ trasmissione documenti		2015-2018	18 faldoni	54 Kg	Scaduti i termini di conservazione
9	Cartoline di avvenuta consegna di raccomandate contenenti comunicazioni di irreceivibilità relative a cambi di indirizzo		2018	1 faldone	3 Kg	Scaduti i termini di conservazione Rimane traccia nel registro di protocollo
10	Comunicazioni ad altre amministrazioni comunali per informazioni in merito all'iscrizione di cittadini ivi residenti nel Registro dei residenti temporanei nel Comune di Modena		2011-2019	1 faldone	3 Kg	Scaduti i termini di conservazione
	ELETTORALE					
11	Carteggio giudici popolari (autodichiarazioni relative a titolo di studio e professione, certificato penale)		1986-2016	7 scatole A4 + 3 scatole A3	35 Kg + 21 Kg	Scaduti i termini di conservazione
12	Fascicoli personali degli elettori (cittadini emigrati, cittadini deceduti o irreperibili)		2018	15 scatole A4 + 1 scatola A3	75 Kg + 7 Kg	Scaduti i termini di conservazione
13	Carteggio ad uso interno per attività connesse alle elezioni (stampe di prova,		1986-2016	10 scatole A4	50 Kg	Scaduti i termini di conservazione

	liste elettorali elenchi scrutatori nominati, autorizzazioni al voto, elenchi elettori votanti all'estero)					
14	Comunicazioni varie in materia elettorale ,non recapitate al mittente		2014	3 scatole A4	15 Kg	Scaduti i termini di conservazione
15	Carteggi ad uso interno per controllo aggiornamenti liste elettorali		2010-2018	11 scatole A4 + 2 faldoni	55 Kg + 6 kg	Scaduti i termini di conservazione
16	Tessere elettorali annullate per errori di stampa		2010-2019	2 scatole A4	10 Kg	Scaduti i termini di conservazione
	STATISTICA					
17	Frontespizi dei modelli CP1, CP2, CP9 trasmesse dall'ufficio statisti ai servizi demografici		2001	10 scatole A4	50 Kg	Scaduti i termini di conservazione

Totale pezzi: 106 pezzi (84 scatole, 22 faldoni)

Totale peso: 497 Kg.

Totale metri lineari: 43 m.l. circa



COMUNE DI MODENA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
SETTORE SMART CITY, SERVIZI DEMOGRAFICI E
PARTECIPAZIONE**

OGGETTO: SCARTO ED ELIMINAZIONE DI ATTI DI ARCHIVIO. ELENCO N. 2/2024

Si esprime il parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione n. 4265/2024, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Modena li, 11/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente
(SALVATORE LUCA)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA
Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

OGGETTO: SCARTO ED ELIMINAZIONE DI ATTI DI ARCHIVIO. ELENCO N. 2/2024

NON si attesta l'esistenza della copertura finanziaria della spesa relativa alla presente proposta di deliberazione n. 4265/2024, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 153, comma 5, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., in quanto NON RICHIESTA.

Modena li, 11/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente
(MANELLI DAVIDE)
con firma digitale



COMUNE DI MODENA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE Settore Risorse Finanziarie e Patrimoniali

OGGETTO: SCARTO ED ELIMINAZIONE DI ATTI DI ARCHIVIO. ELENCO N. 2/2024

Si esprime parere FAVOREVOLE in merito alla regolarita' contabile della presente proposta di deliberazione n. 4265/2024, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.

Modena li, 11/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente
(STORTI STEFANIA)
con firma digitale